

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym
do szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto i Gminę Krotoszyn na rok szkolny 2016/2017,**

sporządzony na podstawie Zarządzenia nr 551/2016 Burmistrza Krotoszyna z dnia 19 stycznia 2016r. oraz art. 20zc ustawy o systemie oświaty

L.p.	Czynność	Postępowanie rekrutacyjne	Postępowanie uzupełniające
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	25 kwietnia-13 maja 2016r.	29 czerwca-1 lipca 2016r.
		<i>do oddziału sportowego w szkole ogólnodostępnej</i> 18-29 kwietnia 2016r.	<i>do oddziału sportowego w szkole ogólnodostępnej</i> 29 czerwca-1 lipca 2016r.
2.	Przeprowadzenie prób sprawności fizycznej, o których mowa w art. 20h ust. 1 pkt 3 ustawy o systemie oświaty ¹	6 maja 2016r.	4 lipca 2016r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej, o których mowa w art. 20h ust. 1 pkt 3 ustawy o systemie oświaty	9 maja 2016r.	5 lipca 2016r.
4.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20t ust. 7 ustawy o systemie oświaty ²	18 maja-10 czerwca 2016r.	6-22 lipca 2016r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	17 czerwca 2016r.	26 lipca 2016r.
6.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	do 27 czerwca 2016r.	do 1 sierpnia 2016r.
7.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	do 28 czerwca 2016r.	do 5 sierpnia 2016r.
8.	Wystąpienie przez rodzica do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danego przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej	do 5 lipca 2016r.	do 12 sierpnia 2016r.
9.	Przekazanie rodzicowi uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata	11 lipca 2016r.	17 sierpnia 2016r.
10.	Wniesienie przez rodzica do dyrektora przedszkola lub szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	18 lipca 2016r.	24 sierpnia 2016r.
11.	Rozpatrzenie przez dyrektora przedszkola lub szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji	25 lipca 2016r.	31 sierpnia 2016r.

¹

Art. 20h. 1. Do klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej sportowej, publicznej szkoły podstawowej mistrzostwa sportowego lub oddziału sportowego w publicznej szkole podstawowej ogólnodostępnej lub do klasy wyższej niż pierwsza w tych szkołach, w przypadku gdy szkolenie w danym sporcie rozpoczyna się w tej klasie, przyjmuje się kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej, na warunkach ustalonych przez polski związek sportowy właściwy dla danego sportu, w którym jest prowadzone szkolenie sportowe w danej szkole lub danym oddziale.

² Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach, o których mowa w ust. 2, w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego, lub może zwrócić się do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie tych okoliczności. Wójt (burmistrz, prezydent miasta) potwierdza te okoliczności w terminie 14 dni.