

UCHWAŁA NR/...../2012

Rady Miejskiej w Krotoszynie

z dnia 29 listopada 2012 r.

w sprawie: przyjęcia Roczno Programu Współpracy Miasta i Gminy Krotoszyn z organizacjami pozarządowymi na rok 2013.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591; z późniejszymi zmianami); art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536, ze zmianami) uchwała się, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się Roczny Program Współpracy Miasta i Gminy Krotoszyn z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536) na 2013 r., stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Krotoszyna

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

Silne i niezależne organizacje pozarządowe są ważnym partnerem dla samorządu. Podejmują one cenne działania w zakresie różnych inicjatyw społecznych. Współpraca organizacji pozarządowych z samorządem terytorialnym stwarza szansę na lepsze zorganizowanie wspólnego celu, którym jest poprawa jakości życia mieszkańców naszej gminy.

Podstawą prawną proponowanego w uchwale „Rocznego Programu Współpracy Miasta i Gminy Krotoszyn z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2013”, jest ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536), która nakłada na organy jednostki samorządu terytorialnego obowiązek współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy w sferze realizacji zadań publicznych.

Ponadto ustawa ta zobowiązuje organy stanowiące jednostek samorządu terytorialnego do uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi. Roczny Program Współpracy określa zadania własne gminy, których realizację gmina zlecać będzie organizacjom pozarządowym i pozostałym podmiotom objętych przepisami ustawy.

Załącznik do
Uchwały Nr/...../2012
Rady Miejskiej w Krotoszynie
z dnia 29 listopada 2012 r.



**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY
MIASTA I GMINY KROTOSZYN
Z ORGANIZACJAMI POZARZADOWYMI ORAZ INNYMI
PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU
PUBLICZNEGO
NA ROK 2013**

Krotoszyn 2012

WPROWADZENIE

DZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

DZIAŁ II

CELE PROGRAMU

DZIAŁ III

ZASADY WSPÓŁPRACY

DZIAŁ IV

ZAKRES PRZEDMIOTOWY

DZIAŁ V

FORMY WSPÓŁPRACY

DZIAŁ VI

PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

DZIAŁ VII

OKRES REALIZACJI PROGRAMU

DZIAŁ VIII

SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

DZIAŁ IX

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

DZIAŁ X

SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI

DZIAŁ XI

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO
OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYM KONKURSIE OFERT

DZIAŁ XII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

WPROWADZENIE

„Roczny Program Współpracy Miasta i Gminy Krotoszyn z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2013” ma służyć rozwojowi społeczeństwa obywatelskiego i rozwojowi demokracji lokalnej poprzez współpracę z organizacjami pozarządowymi a także z mieszkańcami realizującymi swoje cele w ramach grup nieformalnych (nieinstytucjonalizowanymi).

Program jest jednym z wielu zbiorów działań, jakie muszą być podjęte w wprowadzaniu długiego procesu zmian dotyczących wzmocnienia lokalnej wspólnoty mieszkańców zgodnie ze Strategią Promocji Miasta i Gminy Krotoszyn na lata 2012 - 2020, w której określono kierunki i zasady form współpracy.

Rozległość i zakres działań, w jakie angażują się organizacje pozarządowe, społeczny charakter tych działań oraz wzrastający poziom realizowanych usług powodują, że organizacje powinny być postrzegane jako cenny partner dla jednostek samorządu terytorialnego. Rozszerzają one bowiem możliwości wyboru sposobu zaspakajania potrzeb społecznych, co pozwala na sięganie do ofert tańszych i efektywniejszych. Dla ich bieżącej pracy istotne znaczenie ma zarówno wymiana doświadczeń między organizacjami, jak i współpraca sektora pozarządowego z sektorem publicznym, w szczególności z organami samorządu terytorialnego.

Rada Miejska w Krotoszynie uznając rangę, znaczenie i doniosłą rolę podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w życiu Gminy Krotoszyn wyraża gotowość współpracy z organizacjami pozarządowymi na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

DZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Podstawą Roczno Programu Współpracy Miasta i Gminy Krotoszyn z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2013, zwanego dalej „Programem”, jest art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536, ze zmianami).

§ 2

Ilekcrc w Programie jest mowa o:

1. „ustawie” – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536, ze zmianami).
2. „Gminie” – rozumie się przez to Miasto i Gminę Krotoszyn
3. „Podmiotach Programu” – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
4. „dotacji” – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 pkt. 1 ustawy.
5. „konkursie” – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11, ust. 2 i art. 13 ustawy.
6. „Programie” – rozumie się Roczny Program Współpracy Miasta i Gminy Krotoszyn z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2013,

DZIAŁ II CELE PROGRAMU

§ 3

Celem głównym programu jest kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego, rozwiązywanie problemów społecznych w środowisku lokalnym i rozwijanie aktywności mieszkańców na poziomie sąsiedzki przez budowanie partnerstwa między administracją samorządową i organizacjami pozarządowymi.

§ 4

Celami szczegółowymi programu są:

- 1) podniesie skuteczności i efektywności działań podejmowanych w sferze zadań publicznych,
- 2) wsparcie dla organizacji pozarządowych i innych podmiotów służące ich rozwojowi i lepszemu przygotowaniu do współpracy z Gminą w zakresie realizacji zadań publicznych i dla osiągnięcia ważnych celów społecznych gminy,
- 3) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
- 4) tworzenie warunków do zwiększania aktywności społecznej, w szczególności wspieranie wolontariatu,
- 5) budowanie społeczeństwa obywatelskiego przez aktywizację społeczności lokalnej,
- 6) prowadzenie nowatorskich i efektywnych działań na rzecz mieszkańców,

- 7) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 8) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb społecznych.

DZIAŁ III ZASADY WSPÓŁPRACY

§ 5

Współpraca przy realizacji zadań publicznych pomiędzy organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami a Gminą opierać się będzie na zasadach:

- 1) **pomocniczości** – gmina udziela pomocy organizacjom pozarządowym, w niezbędnym zakresie, uzasadnionej potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2) **suwerenności** – strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów,
- 3) **partnerstwa** – strony podejmują współpracę w identyfikowaniu i definiowaniu problemów i zadań, współdecydowaniu o alokacji środków na ich realizację, wypracowaniu najlepszych sposobów ich realizacji traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach,
- 4) **efektywności** – wspólne dążenia do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
- 5) **uczciwej konkurencji** – polega na równym traktowaniu wszystkich podmiotów ubiegających się o realizację zadania publicznego,
- 6) **jawności** – opiera się na obowiązku informowania wykonawców o czynnościach podejmowanych przez zamawiającego. Zasada ta przejawia się w wielu przepisach dotyczących publikacji ogłoszeń, jawności dokumentacji postępowania itp.

DZIAŁ IV ZAKRES PRZEDMIOTOWY

§ 6

1. Przedmiotem współpracy gminy z Podmiotami Programu jest realizacja zadań gminy określonych w ustawach oraz wynikających z potrzeb społeczności lokalnej.
2. Przedmiotowy zakres współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami określa art. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

DZIAŁ V FORMY WSPÓŁPRACY

§ 7

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi ma charakter finansowy oraz pozafinansowy.
2. Finansowe formy współpracy polegają na:
 - 1) powierzeniu wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,

- 2) wsparcie wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
3. Zlecenie realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, w tym możliwość udzielania przez Gminę dodatkowego wsparcia finansowego na realizację zadań wykonywanych przez organizacje pozarządowe w związku z ubieganiem się przez te organizacje o dofinansowanie zadań z innych źródeł.
4. Pozafinansowa współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego będzie odbywać się w szczególności w formach:
 - 1) konsultowania z podmiotami Programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
 - 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków, poprzez konsultowanie listy zadań priorytetowych na kolejny rok budżetowy,
 - 3) tworzenia w miarę potrzeb wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy oraz przedstawicieli właściwych organów gminy oraz określenie przedmiotu ich działania,
 - 4) udzielania informacji w zakresie tworzenia i funkcjonowania stowarzyszeń i fundacji,
 - 5) współpraca i udzielanie pomocy w zakresie pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł w szczególności poprzez informowanie o aktualnych konkursach,
 - 6) udzielanie pomocy przy organizowaniu spotkań roboczych, których tematyka wiąże się z realizacją Programu, np. poprzez nieodpłatne udostępnienie lokalu, środków technicznych itp.,
 - 7) organizacja lub współdziałanie w organizowaniu szkoleń, konferencji, forum, spotkań służących wymianie doświadczeń, mających na celu profesjonalizację działań podmiotów Programu,
 - 8) udziale przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów w pracach Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Krotoszynie powołanej przez Burmistrza Krotoszyna,
 - 9) realizacji zadań w ramach umowy o inicjatywie lokalnej na podstawie procedury określonej w odrębnej uchwale przez Radę Miejską w Krotoszynie.

DZIAŁ VI

PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

§ 8

Obszar współpracy Gminy Krotoszyn z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy. Jako zadania priorytetowe Miasta i Gminy Krotoszyn w roku 2013 określa się zadania z zakresu:

- 1. pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans osób starszych i dyskryminowanych grup społecznych:**
 - 1) organizacja wigilii dla osób i rodzin będących w trudnej sytuacji życiowej;
 - 2) podejmowanie działań na rzecz aktywizacji „Ludzi złotego wieku”, umożliwianie im uczestniczenia w imprezach kulturalnych, wycieczkach krajoznawczych, spotkaniach informacyjno – edukacyjnych oraz ułatwianie im pełnej integracji ze środowiskiem, w którym żyją.

2. działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy:

- 1) prowadzenie Centrum Koordynacyjno – Informacyjnego dla organizacji pozarządowych,
- 2) organizowanie i wspieranie partnerskiego modelu współpracy administracji publicznej i sektora pozarządowego w zakresie realizacji zadań publicznych,
- 3) Wspieranie i prowadzenie usług doradczych dla organizacji i instytucji działających w sferze pożytku publicznego, szczególnie w zakresie pozyskiwanie środków pomocowych (przekazywanie informacji o ogłaszanych konkursach, pisanie lub pomoc w pisaniu wniosków o dotacje na działalność statutową);
- 4) Podejmowanie działań mających na celu podnoszenie poziomu wiedzy, standardów i jakości świadczonych usług na rzecz organizacji działających w sferze polityki społecznej.
- 5) dążenie do wzmocnienia lokalnej wspólnoty mieszkańców poprzez polepszenie jakości życia, szczególnie w wymiarze aktywności prospołecznej mieszkańców (kluby mam, sąsiedzkie kluby zainteresowań, banki czasu, święta ulicy, dzielnicy, wioski, dziennikarstwo obywatelskie itp.)
- 6) podejmowanie działań zwiększających aktywność mieszkańców na rzecz zrównoważonego rozwoju swojego otoczenia, czyli ruch sąsiedzki.

3. działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, ochrony i promocji zdrowia oraz rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych:

- 1) wspieranie zadań na rzecz zwiększenia dostępu osób niepełnosprawnych do usług rehabilitacyjnych,
- 2) integracja i zwiększanie uczestnictwa osób niepełnosprawnych w życiu lokalnej społeczności,
- 3) organizacja okolicznościowych spotkań, imprez integracyjnych oraz wypoczynku letniego i zimowego dla osób niepełnosprawnych,
- 4) wspomaganie rodzin z osobą niepełnosprawną w celu zapobiegania nadmiernemu obciążeniu tych rodzin, poprzez organizowanie świetlic terapeutyczno – rehabilitacyjnych,
- 5) zwiększenie skuteczności edukacji zdrowotnej w gminie Krotoszyn oraz działań w zakresie profilaktyki i promocji zdrowia.

4. działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami:

- 1) Projekty zawierające działania z zakresu wymiany dzieci i młodzieży ze Szkół Podstawowych i Gimnazjów z terenu Miasta i Gminy Krotoszyn.

5. organizacji wypoczynku letniego i zimowego dla dzieci i młodzieży, z elementami profilaktyki uzależnień:

- 1) Projekty zawierające działania z zakresu organizacji wypoczynku połączonego z realizacją profilaktyki uzależnień - wraz z scenariuszem programu profilaktycznego.

6. przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:

- 1) Organizacja zajęć opiekuńczo terapeutycznych dla dzieci i młodzieży;
- 2) Udzielanie wsparcia i interwencji w sprawach uzależnień i przemocy;
- 3) Realizacja programów przemocy i uzależnień;
- 4) Promocja zdrowego stylu życia poprzez organizowanie zajęć sportowo rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży ze świetlic środowiskowych.

7. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu oraz turystyki i krajoznawstwa:

- 1) organizacja imprez sportowo rekreacyjnych propagujących zdrowy styl życia oraz edukacyjne walory sportu;
- 2) prowadzenie zajęć pozalekcyjnych z następujących dyscyplin sportu: piłka nożna, siatkówka, koszykówka, lekkoatletyka, korfbal, kolarstwo, tenis stołowy i ziemny, pływanie, szachy, warcaby, wędkarstwo, strzelectwo, sporty walki;

- 3) organizowanie i popularyzacja sportu w środowisku wiejskim;
- 4) popularyzacja krajoznawstwa i turystyki zmierzająca do poprawy warunków jej uprawiania oraz podnoszenia edukacji krajoznawczej wśród mieszkańców Miasta i Gminy Krotoszyn;
- 5) podnoszenie bezpieczeństwa osób wypoczywających nad wodą.

8. ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego:

- 1) wydawanie materiałów informacyjnych i organizowanie imprez edukacyjnych uwzględniających promocję miasta i gminy,
- 2) organizowanie prelekcji z zakresu ochrony środowiska wśród młodzieży szkolnej, rajdów ekologicznych i konkursów,
- 3) prowadzenie schroniska dla zwierząt w Krotoszynie wraz z odłowem bezpańskich psów z terenu Miasta i Gminy Krotoszyn.

9. działań na rzecz upowszechniania kultury i sztuki oraz ochrony dóbr kultury i tożsamości kulturowej:

- 1) rozbudzanie i zaspakajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych dzieci i młodzieży,
- 2) organizacja różnorodnych form edukacji kulturalnej i wychowania przez sztukę,
- 3) rozwijanie i propagowanie tradycji regionalnych (folkloru, rękodzieła ludowego, kuchni wielkopolskiej itp.),
- 4) wspieranie działalności amatorskiego ruchu artystycznego,
- 5) rozwój i popularyzacja czytelnictwa,
- 6) wydawnictwa lokalne propagujące wartości i tradycje kulturowe Miasta i Gminy Krotoszyn.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na finansowanie programu współpracy z organizacjami pozarządowymi określa uchwała budżetowa na 2013 rok.

DZIAŁ VII OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§ 9

Program realizowany będzie o okresie od 1 stycznia 2013 r. do 31 grudnia 2013 r.

DZIAŁ VIII SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 10

Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym lub innym podmiotom odbywać się będzie na zasadach określonych w ustawie, w trybie otwartego konkursu ofert chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia zadania lub można je wykonać efektywniej w inny sposób.

§ 11

1. Organizacje pozarządowe lub inne podmioty mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych.
2. Gmina rozpatruje w trybie art. 12 ustawy, celowość zgłoszonych zadań publicznych o których mowa w ust. 1, biorąc pod uwagę stopień w jakim wniosek odpowiada priorytetowym zadaniom publicznym, zapewnienie wysokiej jakości wykonania danego zadania, dostępność środków finansowych na jego realizację oraz korzyści wynikające z realizacji tego zadania przez podmioty programu.

§ 12

Jeżeli dane zadanie można realizować efektywniej, powierzenie może nastąpić w innym trybie niż udzielenie dotacji w drodze otwartego konkursu ofert, w szczególności poprzez zakup usług na zasadach i w trybie określonych w przepisach o zamówieniach publicznych.

§ 13

Na wniosek organizacji pozarządowej lub innego podmiotu Burmistrz Krotoszyna może zlecić realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym na zasadach określonych w art.19a ustawy.

§ 14

Zadanie publiczne może być realizowane w ramach **inicjatywy lokalnej** zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy.

§ 15

Ocena formalna oraz ocena merytoryczna wniosków zostaje dokonana przez Komisję Konkursową.

§ 16

Dotacje nie mogą być wykorzystane na:

- 1) remonty budynków,
- 2) zadania i zakupy inwestycyjne,
- 3) zakupy gruntów,
- 4) działalność gospodarczą,
- 5) pokrycie kosztów utrzymania biura podmiotów,
- 6) działalność polityczną.

DZIAŁ IX SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 17

1. Sprawozdanie z realizacji Programu przygotowuje i przedstawia Burmistrzowi Krotoszyna pełnomocnik Burmistrza ds. organizacji pozarządowych.
2. Sprawozdanie z realizacji Programu współpracy za rok 2012 Burmistrz Krotoszyna przedstawia Radzie Miejskiej w Krotoszynie do dnia 30 kwietnia 2013 r.
3. Mierniki efektywności Programu oparte są na informacjach dotyczących jego realizacji w ciągu ostatniego roku, a w szczególności:
 - 1) liczbie konkursów,
 - 2) liczbie ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
 - 3) liczbie umów zawartych na realizację zadania publicznego,
 - 4) liczbie umów, które nie zostały zrealizowane,
 - 5) ilości zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym w oparciu o środki budżetowe,
 - 6) liczbie obszarów zadaniowych,
 - 7) wysokości środków przekazanych organizacjom w poszczególnych obszarach zadaniowych,
 - 8) liczbie beneficjentów realizowanych zadań,
 - 9) liczbie organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne w oparciu o środki budżetowe,

- 10) wysokości środków finansowych przeznaczonych przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty na realizację zadań publicznych,
- 11) wysokość budżetowych środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu,
- 12) ilość złożonych wniosków o Inicjatywę lokalną,
- 13) ilość podpisanych umów o I inicjatywę lokalną.

DZIAŁ X SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI

§ 18

1. Roczny Program Współpracy Gminy Krotoszyn z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 r. sporządzany jest w Wydziale Oświaty i Spraw Społecznych, na bazie projektu programu, który poddany został procesowi konsultacji.
2. Konsultacje programu przeprowadza się w sposób określony w art.5 ust 5 ustawy w sposób określony w uchwale Rady Miejskiej w Krotoszynie w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
3. Informacje o wynikach konsultacji podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Krotoszynie www.krotoszyn.pl

DZIAŁ XI TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYM KONKURSIE OFERT

§ 19

1. Komisja Konkursowa do oceny wniosków w otwartym konkursie ofert zostaje powołana Zarządzeniem Burmistrza Krotoszyna.

W skład Komisji wchodzi przedstawiciele: organizacji pozarządowych, Rady Miejskiej w Krotoszynie oraz pracownicy Wydziału Oświaty i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Krotoszynie.

Przedstawiciele organizacji pozarządowych wyłonieni zostali podczas Krotoszyńskiego Forum Organizacji Pozarządowych w demokratycznym głosowaniu.

2. Wszystkie wnioski, które wpływają do konkursu ofert podzielone są na 5 obszarów działania. Do każdego obszaru przydzielone są trzy osoby z Komisji Konkursowej, z zachowaniem reguły polegającej na wyłączeniu osób reprezentujących organizacje biorące udział w konkursie.

3. Wszystkie oferty, które wpływają w odpowiedzi na ogłoszony przez Burmistrza Krotoszyna otwarty konkurs ofert, ocenia Komisja Konkursowa przy pomocy Karty Oceny Ofert. Karta została opracowana w konsultacji z organizacjami pozarządowym. Składa się z dwóch części oceny formalnej i oceny merytorycznej.

Oferty, które pod względem formalnym budzą zastrzeżenia Komisji Konkursowej zostają dopuszczane warunkowo, dając możliwość organizacjom na uzupełnienie w wyznaczonym

terminie brakujących dokumentów. Oferty, które nie przeszły pozytywnie oceny formalnej nie są dalej rozpatrywane.

W części oceny merytorycznej brane są pod uwagę następujące kryteria:

- przygotowanie organizacji do realizacji zadania (max. ilość punktów wynosi 25)
- sposób realizacji zadania (max. ilość punktów wynosi 45)
- budżet zadania (max. ilość punktów wynosi 30).

4. Komisja w zależności od ilości uzyskanych punktów oraz wnioskowanej kwoty ustala wysokość przyznawanej dotacji.

5. Obsługę administracyjno –biurową Komisji Konkursowej prowadzą pracownicy Wydział Oświaty i Spraw Społecznych.

6. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji, będący przedstawicielem organu wykonawczego.

7. Za udział w posiedzeniach Komisji jej członkom nie przysługuje wynagrodzenie, ani zwrot kosztów podróży.

8. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z rozstrzygnięciem o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz Krotoszyna.

9. Informację o złożonych ofertach oraz o ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań, będą podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Krotoszynie oraz na stronie internetowej Urzędu.

DZIAŁ XII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 20

1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.
2. Burmistrz Krotoszyna przedstawi Radzie Miejskiej w Krotoszynie w terminie do 30 kwietnia 2013 r. sprawozdanie z realizacji Programu na rok 2012, uwzględniając wnioski zgłoszone przez uczestników współpracy.
3. Organizacja otrzymująca środki finansowe w formie dotacji zobowiązana jest do zamieszczania w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu bądź dofinansowaniu przez Miasto i Gminę Krotoszyn.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie zastosowanie mają odpowiednio przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, ustawy Kodeks Cywilny, ustawy o finansach publicznych, ustawy o zamówieniach publicznych oraz ustawy kodeks Postępowania Administracyjnego.

§ 21

Wzory dokumentów związanych z realizacją Programu określa rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 6, poz. 25).

