

Krotoszyn, dnia 03.11.2006 rok

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU PUBLICZNYM
NA WYKONANIE USŁUG OPIEKUŃCZYCH I
SPECJALISTYCZNYCH USŁUG OPIEKUŃCZYCH DLA OSÓB
Z ZABURZENIAMI PSYCHICZNYMI NA TERENIE MIASTA I
GMINY KROTOSZYN W ROKU 2007**

1. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej 63-700 Krotoszyn
ul. Kobylińska 10a tel. 062 725 36 68 fax 062 725 36 68
ogłasza przetarg nieograniczony na wykonanie usług opiekuńczych
i specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami
psychicznymi na terenie miasta i gminy Krotoszyn w roku 2007.
2. tryb przetargu: przetarg nieograniczony
3. Adres strony internetowej na której będzie zamieszczona specyfikacja
istotnych warunków zamówienia:
www.mgops.krotoszyn.pl
Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać
także nieodpłatnie w siedzibie zamawiającego adres j. w. pokój nr 1
4. Przedmiot zamówienia stanowi wykonanie około 24.000 godzin usług
opiekuńczych u osób wymagających pomocy osób drugich na terenie
miasta i gminy Krotoszyn w roku 2007. / część I /
oraz wykonanie około 11.500 godzin specjalistycznych usług
opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi - / na
podstawie ustawy o ochronie zdrowia psychicznego
na terenie miasta i gminy Krotoszyn w roku 2007 /. Część II
Wielkość zamówienia: przekracza 60.000 €
Istnieje możliwość składania ofert częściowych
5. Nie ma możliwości składania ofert wariantowych.
6. Termin wykonania zamówienia: 01.01.2007 r. - 31.12.2007 r.
7. W postępowaniu mogą wziąć udział oferenci , którzy pobiorą
specyfikację i spełniają określone w niej warunki :
 1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności
lub czynności – warunek prowadzi działalność gospodarczą,
statutową lub inną w dziedzinie opieki nad osobami starszymi
 2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonywania
zamówienia – warunek w okresie ostatnich 3
lat(2005,2004,2003 r.) wykonał co najmniej 2 zamówienia w
zakresie a.wykonywania usług opiekuńczych i specjalistycznych
usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi o
wartości nie mniejszej niż 100 tys. zł brutto każdy.

3. posiadają niezbędny potencjał techniczny do wykonania zamówienia- wykonawca winien otworzyć terminie 1 miesiąca od podpisania umowy na terenie Krotoszyńskiego lokal biurowy wyposażony w niezbędny sprzęt biurowy, środki ochronne, fax, telefon.- oświadczenie (informacja własna)
4. dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. osobami przeszkolonymi w zakresie opieki nad osobami wymagającymi opieki – w przypadku usług opiekuńczych- wykaz osób
5. w przypadku specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi dysponują osobami przeszkolonymi i posiadającymi kwalifikacje do opieki nad osobami z zaburzeniami psychicznymi zgodnie z wymogami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 22.09.2005 roku (Dz.U. Nr 189 poz. 1598) – wykaz osób
6. znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia- warunek posiadają środki finansowe na podstawowym rachunku bankowym lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 25 tys. złotych.
7. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia – oświadczenie zał. nr 5 do SIWZ.

Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach

8. Wadium nie jest wymagane
9. Kryteria oceny ofert : cena 80 % doświadczenie 20 %
10. Oferty należy składać w: Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Krotoszynie ul. Kobylińska 10a pokój nr 3 do dnia 27.11.2006 do godz. 10.00
11. Termin związania ofertą 30 dni.
12. Zamawiający korzysta z niestosowania przepisów dotyczących Terminów, wadium, zakazu ustalania kryteriów oceny na podstawie właściwości wykonawcy na podstawie art. 5 ust. 1 pkt. 2 ustawy prawo zamówień publicznych.

、

Zamawiający:

Miejsko-Gminny Ośrodek
Pomocy Społecznej
ul. Kobylińska 10a
63-700 Krotoszyn
tel. 062 725 36 68
fax. 062 725 36 68

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**NA WYKONANIE USŁUG OPIEKUŃCZYCH I SPECJALISTYCZNYCH
USŁUG OPIEKUŃCZYCH NA TERENIE MIASTA I GMINY
KROTOSZYN W ROKU 2007**

TRYB POSTĘPOWANIA: przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej
powyżej 60.000 €

Niniejsza SIWZ zawiera 25 strony, w tym następujące załączniki:

- a) formularz ofertowy
- b) formularze cenowe
- c) wykaz wykonanych usług
- d) wykaz osób biorących udział w wykonaniu zamówienia
- e) projekt umowy + załącznik do umowy(lista osób objętych pomocą)
- f) oświadczenie o spełnieniu art. 24 ustawy Prawo zamówień

ZATWIERDZIŁ :
Mgr Teresa Stęplewska
Dyrektor MGOPS
03.11.2006 r.

KROTOSZYN 2006 R.

I. Informacje ogólne

1. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krotoszynie ul. Kobylińska 10a, zwany dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych dostosowanych do potrzeb osób z zaburzeniami psychicznymi na terenie miasta i gminy Krotoszyn w roku 2007, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, **zwanej dalej „SIWZ”**.
2. Postępowanie prowadzone jest wg przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177, z późn. zm.), **zwanej dalej pzp**. W sprawach nie uregulowanych ustawą mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego
3. Znak postępowania ZP/341/3/2/2006
4. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dostępna jest na stronie :
www.mgops.krotoszyn.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie w roku 2007 usług opiekuńczych u około 60 osób wymagających pomocy osób drugich tj. około 24.000 godzin rocznie w miejscu zamieszkania, także w godzinach popołudniowych, wieczornych, oraz w dni wolne od pracy na terenie miasta i gminy Krotoszyn. / część I / oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dostosowanych do szczególnych potrzeb osób z zaburzeniami psychicznymi u około 20 osób wymagających opieki osoby drugiej tj. 11.500 godzin rocznie, także w godzinach popołudniowych, /wieczornych oraz w dni wolne od pracy na terenie miasta i gminy Krotoszyn. / część II /
2. Liczba godzin na wszystkie usługi może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu.
3. Kod CPV: 85311100-3
4. Zamawiający korzysta z nie stosowania przepisów dotyczących terminów, wadium, zakazu ustalania kryterium oceny na podstawie właściwości wykonawcy na podstawie art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp.

Usługi opiekuńcze obejmują pomoc i opiekę w zakresie:

Zaspokojenia codziennych potrzeb życiowych, a w szczególności:

- utrzymanie czystości w pomieszczeniach osoby wymagającej opieki
- przygotowywanie posiłków żywnościowych i innych potrzebnych w gospodarstwie domowym,
- pomoc przy spożywaniu posiłków, praniu bielizny osobistej i pościelowej,
- załatwianie spraw urzędowych

Utrzymanie higieny, a w szczególności:

- mycie i kąpiel
- zmiana bielizny osobistej i pościelowej,
- układanie chorego do łóżka, przesłanie łóżka
- pomoc przy załatwianiu spraw fizjologicznych,
- zapobieganie powstania odleżyn i odparzeń.

Pielęgnacji zleconej przez lekarza.

Pomocy w podtrzymywaniu psychofizycznej kondycji osoby w tym:

- podtrzymywanie indywidualnych zainteresowań
- organizowaniu i podtrzymywaniu kontaktów sąsiedzkich,
- organizowaniu spacerów,

- czytania.

Zakres specjalistycznych usług opiekuńczych obejmuje:

1/ uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia, w tym zwłaszcza:

a) kształtowanie umiejętności zaspokajania podstawowych potrzeb życiowych i umiejętności społecznego funkcjonowania, motywowanie do aktywności, leczenia i rehabilitacji, prowadzenie treningów umiejętności samoobsługi i umiejętności społecznych oraz wspieranie, także w formie asystowania w codziennych czynnościach życiowych, w szczególności takich jak:

- samoobsługa, zwłaszcza wykonywanie czynności gospodarczych i porządkowych, w tym umiejętności utrzymania i prowadzenia domu,
- dbałość o higienę i wygląd,
- utrzymanie kontaktów z domownikami, rówieśnikami, w miejscu nauki i pracy oraz ze społecznością lokalną,
- wspólne organizowanie i spędzanie czasu wolnego,
- korzystanie z usług różnych instytucji,

b) interwencja i pomoc w życiu w rodzinie, w tym:

- pomoc w radzeniu sobie w sytuacjach kryzysowych – poradnictwo specjalistyczne, interwencje kryzysowe, wsparcie psychologiczne, rozmowy terapeutyczne,
- ułatwienie dostępu do edukacji i kultury,
- doradztwo, koordynacja działań innych służb na rzecz rodziny, której członkiem jest osoba uzyskująca pomoc w formie specjalistycznych usług
- kształtowanie pozytywnych relacji osoby wspieranej z osobami bliskimi,
- współpraca z rodziną – kształtowanie odpowiednich postaw wobec osoby chorującej, niepełnosprawnej,

c) pomoc w załatwianiu spraw urzędowych, w tym:

- w uzyskaniu świadczeń socjalnych, emerytalno-rentowych,
- w wypełnieniu dokumentów urzędowych,

d) wspieranie i pomoc w uzyskaniu zatrudnienia, w tym zwłaszcza:

- szukaniu informacji o pracy, pomoc w znalezieniu zatrudnienia lub alternatywnego zajęcia, w szczególności uczestnictwo w zajęciach warsztatów terapii zajęciowej, zakładach aktywności zawodowej, środowiskowych domach samopomocy, centrach i klubach integracji społecznej, klubach pracy,
- kompletowanie dokumentów potrzebnych do zatrudnienia,
- w przygotowywaniu do rozmowy z pracodawcą, wspieranie i asystowanie w kontaktach z pracodawcą,
- w rozwiązywaniu problemów społecznych wynikających z pracy lub jej braku,

e) pomoc w gospodarowaniu pieniędzmi, w tym:

- nauka planowania budżetu, asystowanie przy ponoszeniu wydatków,
- pomoc w uzyskaniu ulg w opłatach,
- zwiększenie umiejętności gospodarowania własnym budżetem oraz usamodzielnienie finansowe;

2) pielęgnacja – jako wspieranie procesu leczenia, w tym:

- a) pomoc w dostępie do świadczeń zdrowotnych,
- b) uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt lekarskich, badań diagnostycznych,
- c) pomoc w wykupywaniu lub zamawianiu leków w aptece,

- d) pilnowanie przyjmowania leków oraz obserwowanie ewentualnych skutków ubocznych ich stosowania,
 - e) w szczególnie uzasadnionych wypadkach zmiana opatrunków, pomoc w użyciu środków pomocniczych i materiałów medycznych, przedmiotów ortopedycznych, a także w utrzymaniu higieny,
 - f) pomoc w dotarciu do placówek służby zdrowia,
 - g) pomoc w dotarciu do placówek rehabilitacyjnych;
- 3) rehabilitacja fizyczna i usprawnianie zaburzeń funkcji organizmu w zakresie nieobjętym przepisami ustawy z dnia 27.08.2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. Nr 210, poz. 2135, z późn. zm.)
- a) zgodnie z zaleceniami lekarskimi lub specjalisty z zakresu rehabilitacji ruchowej lub fizjoterapii,
 - b) współpraca ze specjalistami w zakresie wspierania psychologiczno-pedagogicznego i edukacyjno-terapeutycznego zmierzającego do wielostronnej aktywizacji osoby korzystającej ze specjalistycznych usług
- 4) pomoc mieszkaniowa, w tym:
- a) w uzyskaniu mieszkania, negocjowaniu i wnoszeniu opłat,
 - b) w organizacji drobnych remontów, adaptacji, napraw, likwidacji barier architektonicznych,
 - c) kształtowanie właściwych relacji osoby uzyskującej pomoc z sąsiadami i gospodarzem domu.

Specjalistyczne usługi opiekuńcze są świadczone przez osoby posiadające kwalifikacje do wykonywania zawodu: pracownika socjalnego, psychologa, pedagoga, logopedy, terapeuty zajęciowego, pielęgniarki, asystenta osoby niepełnosprawnej, opiekunki środowiskowej, specjalisty w zakresie rehabilitacji medycznej, fizjoterapeuty.

Osoby świadczące specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi muszą posiadać co najmniej półroczny staż pracy w jednej z następujących jednostek:

- 1) szpitalu psychiatrycznym
- 2) jednostce organizacyjnej pomocy społecznej dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 3) placówce terapii lub placówce oświatowej, do której uczęszczają dzieci z zaburzeniami rozwoju lub upośledzeniem umysłowym;
- 4) ośrodku terapeutyczno-edukacyjno-wychowawczym;
- 5) zakładzie rehabilitacji.

W uzasadnionych przypadkach specjalistyczne usługi opiekuńcze mogą być świadczone przez osoby, które zdobywają lub podnoszą wymagane kwalifikacje zawodowe określone w ust. 1, posiadają co najmniej roczny staż pracy w jednostkach, o których mowa w ust. 2, i mają zapewnioną możliwość konsultacji z osobami świadczącymi specjalistyczne usługi, posiadającymi wymagane kwalifikacje.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na następujące zakresy zamówienia:

- I. część zamówienia - usługi opiekuńcze
- II. część zamówienia - specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

UWAGA: Oferta musi być kompletna w zakresie poszczególnych części

- 2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert odmiennych niż określonych w niniejszej SIWZ sposobów wykonania zamówienia (ofert wariantowych)
- 3. Zamawiający informuje, że nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6, 7 pzp.

III. Termin realizacji zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia - od 01.01.2007 do 31.12.2007 rok

IV. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1.1 posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień /- warunek prowadzi działalność gospodarczą, statutową w dziedzinie opieki nad osobami starszymi/;
- 1.2 posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia - warunek w okresie ostatnich 3 lat(2005,2004,2003r.) wykonał co najmniej 2 zamówienia w zakresie wykonywania usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi o wartości nie mniejszej niż 100. tys. brutto każdy.
- 1.3 posiadają niezbędny potencjał techniczny do wykonania zamówienia - wykonawca winien otworzyć w terminie 1 miesiąca od podpisania umowy na terenie Krotoszyna lokal biurowy wyposażony w niezbędny sprzęt biurowy, środki higieniczne, ochronne / telefon, fax, itp. / oświadczenie-informacja własna /
- 1.4 dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. osobami przeszkolonymi w zakresie opieki nad osobami wymagającymi opieki, w przypadku wykonywania usług opiekuńczych, w przypadku wykonywania specjalistycznych usług opiekuńczych dysponują osobami przeszkolonymi i posiadającymi kwalifikacje do opieki nad osobami z zaburzeniami psychicznymi zgodnie z wymogami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 22.09.2005 roku (Dz. U. Nr 189 poz. 1598) / wykaz osób /
- 1.5 znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia - posiadają środki finansowe na podstawowym rachunku bankowym lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 25 tys. złotych.
- 1.6 nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ust. 1,2 pzp.)- oświadczenie zał. nr 5 do SIWZ

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdziale V niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż w/w warunki Wykonawca spełnił. Uzupełnienie wymaganych dokumentów nie jest możliwe po upływie terminu składania ofert, chyba że ich nie uzupełnienie skutkowałoby unieważnieniem postępowania.

Niespełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wyłączeniem Wykonawcy z postępowania.

V. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1.1 oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych [**zawarte jest na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ /**
- 1.2 aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem upływu terminu składania ofert; lub koncesję, statut

- 1.3 aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji **właściwego organu** - wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert;
- 1.4 wykaz wykonanych przez Wykonawcę (**rozpoczętych i zakończonych**) w okresie ostatnich 3 lat (np. od .2003 r. do .2005 r.), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zamówień o charakterze odpowiadającym przedmiotowi zamówienia jak w niniejszym postępowaniu wraz z dołączonymi dokumentami potwierdzającymi, że usługi zostały wykonane należycie / 2 zamówienia o wartości nie mniejszej niż 100 tys. zł. brutto. każdy (**wg załączników nr 2 do SIWZ**).
- 1.5 wykaz osób wykonujących zamówienie z opisem kwalifikacji i uprawnień)zał. Nr 6
- 1.6 zobowiązanie do otwarcia w terminie 1 miesiąca od podpisania umowy lokalu wyposażonego w niezbędne urządzenia techniczne, pomieszczenia, środki ochronne, sprzęt biurowy(telefon, fax) /oświadczenie - informacja własna /
- 1.7 Informacja banku, w którym wykonawca posiada podstawowy rachunek bankowy potwierdzająca wysokość wymaganych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 1.8 Podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zał. Nr 5

VI. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta musi zawierać:

- 1.1. wypełniony formularz ofertowy (**wg załącznika nr 1 do SIWZ**)
- 1.2. wypełnione formularze cenowe (**wg załączników nr 3 i 4 do SIWZ - Wykonawca wypełnia tylko formularze w zakresie tych części zamówienia, na które składa ofertę**);
- 1.3 zaakceptowany projekt umowy
- 1.4 dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu określone w rozdziale V *SIWZ*
- 1.5. jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie zostanie wybrana- Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy umowę regulującą współpracę tych wykonawców (umowę spółki cywilnej, umowę konsorcjum).
- 1.6 w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - dokument stwierdzający ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy.

2. Dokumenty składające się na ofertę, wymienione w pkt. 1 mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionych przedstawicieli(a) Wykonawcy.

- 2.1 Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli

oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania

- 2.2 Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie wyjaśnień dotyczących przedstawionych przez Wykonawców dokumentów.
3. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą czytelną techniką oraz **podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.**
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. (w zakresie poszczególnych części)
- 6 Zamawiający zaleca, aby każda **zapisana strona** oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być parafowane (**lub podpisane**) **własnoręcznie przez osob(ę) podpisując(a) ofertę.** Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętą osoby sporządzającej parafkę).
8. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że są identyczne co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego. Oferty Wykonawcy, którzy dołączą do oferty załączniki o innej treści niż określone w SIWZ zostaną wykluczeni z ubiegania się o niniejsze zamówienie lub też ich oferty zostaną odrzucone.
- 9 **Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia.**
Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczącej ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 pzp.
11. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
 - 11.1 każdy z Wykonawców wchodzący w skład konsorcjum oddzielnie musi udokumentować, **że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 1 - 9** ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. przedstawić dokumenty wymienione w rozdz. V SIWZ w pkt. 1,2 - 1.5. W odniesieniu do pozostałych dokumentów konsorcjum może złożyć **jeden wspólny dokument;**
 - 11.2 Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępo-

waniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z treści umowy konsorcjum lub zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą

Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

- 11.3 wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem)
- 11.4 w przypadku warunku wymaganego doświadczenia [zrealizowali w okresie ostatnich 3 lat (od 2003 do 2005 r.) a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 zamówienia w zakresie świadczenia usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi), świadczone na rzecz jednego podmiotu o wartości nie mniejszej niż 100 tys. brutto każdy] podmioty tworzące konsorcjum wspólnie muszą wykazać, iż spełniają w/w warunek;
- 11.5 wypełniając formularz ofertowy, składając oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, jak również wypełniając inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum (wymienić wszystkich uczestników wspólnie ubiegających się o zamówienie),

VII. Wadium nie jest wymagane

VIII. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 1. **Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie zamawiającego w Krotoszynie ul. Kobylińska 10a, pok. nr 3, w terminie najpóźniej do dnia 27 listopada 2006 roku do godz. 10,00.**
 - 1.1. **kopertę należy zaadresować jak niżej:**
Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Kobylińska 10a 63-700 Krotoszyn
Oferta na wykonanie usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych w roku 2007(w zależności na którą część Wykonawca składa ofertę)
 - 1.2 koperta powinna być opatrzona także nazwą i adresem Wykonawcy
 - 1.3 Wykonawca na życzenie otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim oznakowana została oferta;
 - 1.4 **Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.**
- 2. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 27 listopada 2006 roku w budynku przy ulicy Kobylińskiej 10 a w pok. nr 3 o godz. 11,00**
- 3. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert,

Zamawiający prześle wykonawcy, **na jego pisemny wniosek** informację z sesji otwarcia

X. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami oraz informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami i przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

1. w sprawach procedury i przedmiotu zamówienia: Krystyna Jędrzak
tel. 062 725 fax. 062 725 36 68
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy **przekazują pisemnie.**
3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty kierując zapytania na piśmie pod adres Zamawiającego.
4. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie zostanie złożone w siedzibie Zamawiającego nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert.
5. Treść wyjaśnienia zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez wskazania źródła zapytania.
6. **W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może modyfikować treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.**
 - 6.1 dokonaną modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ;
 - 6.2 w przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian w ofertach.

XI. Modyfikacja i wycofanie oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
2. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na kopercie „WYCOFANIE”

XII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cenę ofertową należy wyliczyć wg zasad zawartych w Załączniku Nr 3 i 4 SIWZ odrębne dla każdej części zamówienia
2. W przypadku składania oferty na cały zakres zamówienia, oferowaną

cenę należy przedstawić oddzielnie na poszczególne części zamówienia.

3. cena ofertowa w każdej części zamówienia powinna wynikać z sumy iloczynów cen jednostkowych i ilości usług.

XIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone między Zamawiającym a Wykonawcą

Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej i jej elementów w walutach obcych. Cena winna być podana w polskich jednostkach pieniężnych (złotych polskich i groszach).

XIV. Opis kryteriów z podaniem ich znaczenia i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

CENA OFERTOWA - 80 %

DOŚWIADCZENIE - 20 %

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w powiązaniu z wyżej wymienionymi kryteriami Zamawiający będzie się posługiwał wzorem:

$$W_{on} = A_n \times 0,80 + B_n \times 0,20$$

W_{on} - wskaźnik oceny oferty

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium., otrzyma max. ilość punktów tj. 100. Pozostałym oferentom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.

Kryterium A_n - cena najniższa otrzyma 100 pkt. pozostałe / wyliczone wg wzoru matematycznego/ odpowiednio mniej:

$$A_n = \frac{\text{Cena minimalna}}{\text{Cena badana}} \times 100 \text{ pkt}$$

Kryterium B_n - Doświadczenie - max. 100 pkt.

Doświadczenie - max. 100 pkt.

Doświadczenie oferenta zostanie ocenione punktowo, po wyliczeniu średniej liczby godzin usług opiekuńczych, specjalistycznych usług opiekuńczych z ostatnich 3 lat tj. 2003 - 2005

Punktacja:

do 7 tys. godzin	- 10 pkt
8 - 10 tys. godzin rocznie	- 25 pkt
10 - 15 tys. godzin rocznie	- 50 pkt
powyżej 15 tys. godzin rocznie	- 100 pkt

2. W sytuacji, gdy zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że złożone oferty uzyskają taką samą ocenę punktową o wyborze oferty zdecyduje niższa cena.
3. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia pisemnych wyjaśnień w terminie określonym przez zamawiającego.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada

wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niniejszym rozdziale kryteria wyboru ofert.

XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione przy wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawach zamówienia publicznego

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców.
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o terminie podpisania umowy.
3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą (z najniższą ceną) spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień Publicznych.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą na warunkach określonych w załączonym do specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekcie umowy.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wykonawca ma prawo złożyć protest w terminie 7 dni od dnia, w którym powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, z zastrzeżeniem, iż protest dotyczący postanowień SIWZ wnosi się nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert.

Protest wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nieuprawniony Zamawiający odrzuca bez rozpatrywania.

Protest musi być wniesiony na piśmie i umotywowany.

Protest winien wskazywać:

- oprotestowaną czynność albo zaniechanie Zamawiającego
- żądanie Protestującego
- zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

Wniesienie protestu możliwe jest tylko przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Rozstrzygnięcie protestu przez Zamawiającego następuje w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu. Brak rozstrzygnięcia protestu w tym terminie uważa się za jego oddalenie. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie, które wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od dnia rozstrzygnięcia protestu lub Upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując jego kopię zamawiającemu. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli uiszczono wpis. Wpis uiszcza się najpóźniej w dniu wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.

Załącznik Nr 1 do SIWZ - formularz ofertowy

.....
/ Nazwa i adres Wykonawcy /

.....
/ miejscowość i data /

OFERTA

**DO
Miejsko-Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej
w Krotoszynie
ul. Kobylińska 10a**

**Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie usług opiekuńczych i
specjalistycznych usług opiekuńczych, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ:**

1. oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

a) **I część zamówienia:**zł brutto, słownie

..... zł, w tym należny podatek

VAT %, zgodnie z załączonym wypełnionym formularzem cenowym,
stanowiącym integralną część oferty;

b) **II część zamówienia:**zł brutto, słownie

.....zł, w tym należny podatek

VAT%, zgodnie z załączonym wypełnionym formularzem cenowym
stanowiącym integralną część oferty;

2. oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
3. przedmiot niniejszego zamówienia realizować będziemy przez okres 1 roku tj. od 01.01.2007 r. do 31.12.2007 r.
4. oferowany przez nas termin płatności: 14 dni od daty otrzymania faktury, po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia w systemie miesięcznym.
5. oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte;
6. oświadczamy, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.)
7. oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
8. w przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
9. oświadczamy iż usługi objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami.
10. Oferta została złożona na stronach, kolejno ponumerowanych od nr do nr, w tym informacje zawarte na stronach od nr do nr stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji im jako takie nie mogą być udostępniane;
11. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:*

1/

2/

3/

4/

.....
/ upelnomocniony(ieni) przedstawiciele
Wykonawcy /

* należy dopisać tyle punktów ile będzie to konieczne

Uwaga:

Jeżeli są dołączane kopie dokumentów, to muszą być poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, zgodnie z pkt. 2 zawartym w rozdz. VI SIWZ.

Załącznik Nr 2 . do SIWZ

WYKAZ USŁUG (LUB SPECJALISTYCZNYCH USŁUG)
ZREALIZOWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CIĄGU OSTATNICH 3 LAT, A
JEŻELI OKRES DZIAŁANIA JEST KRÓTSZY W TYM OKRESIE (WARUNEK:
WYKAZ CO NAJMNIEJ 2 ZAMÓWIEŃ O WARTOŚCI NIE MNIEJSZEJ NIŻ 100
TYS.BRUTTO ZŁ KAŻDY)

Nazwisko i adres Wykonawcy

.....

.....

LP	Rodzaj i zakres zamówienia	Ilość godzin Wartość.	Termin realizacji	Nazwa zamawiającego

/ uwaga/ - dołączyć zaświadczenie, że zamówienia zostały należycie wykonane.

.....
(podpis Wykonawcy)

Załącznik Nr 3

Formularz cenowy

Kalkulacja 1 godziny usług opiekuńczych w/g kosztów

- 1. płaca brutto + ZUS**
- 2. Fundusz socjalny**
- 3. pozostałe koszty**

5. Upusty

Razem **zł brutto**

Słownie:

.....

24.000 godzin x =
/cena 1 godz./ / koszt całkowity /

.....
/ data i podpis Wykonawcy /

Załącznik Nr 4. do SIWZ

Kalkulacja 1 godziny specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi

Kalkulacja 1 godziny specjalistycznych usług opiekuńczych

w/g kosztów:

1. płaca brutto + ZUS
2. ZFŚS
3. pozostałe koszty
4. Podatek VAT
5. upusty

Razem: zł brutto

Słownie:
.....

11.500 godzin x =
/ cena 1 godz / / koszt ostateczny /

.....
/ data i podpis Wykonawcy/

Załącznik Nr 5 do SIWZ

Oświadczenie o spełnieniu art. 24 ust. 1 i 2
ustawy z dnia 29 stycznia o zamówieniach publicznych

(Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177, z późn. zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie :

.....
/ usług opiekuńczych /

.....
/ specjalistycznych usług opiekuńczych /

oświadczamy, że nie jesteśmy wykluczeni z postępowania na podstawie art. 24 ustawy o zamówieniach publicznych.

.....
/ data i podpisy przedstawicieli oferenta /

ZAŁĄCZNIK NR 6

WYKAZ OSÓB , KTÓRE BĘDĄ WYKONYWAĆ ZAMÓWIENIE

- 1) (specjalistyczne usługi opiekuńcze- dla osób z zaburzeniami psychicznymi)
- 2) (usługi opiekuńcze)

Nazwa i adres Wykonawcy.....

Lp,	Nazwisko i imię	Funkcja (rola) w realizacji zamówienia	Lata doświadczenia	Opis posiadanych Uprawnień, kwalifikacji
I.	Specjalistyczne usługi			

1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
II.	Usługi opiekuńcze			
1				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

/ Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy /

projekt

U M O W A N R /342/ /2006

zawarta w dniu.....2006 roku pomiędzy **Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Krotoszynie** reprezentowanym przez :

1. mgr Teresę Stęplewską - Dyrektora
zwanym dalej „**Zamawiającym**”

1 - Dyrektora
2. - Główną księgową

zwanym dalej **“Wykonawcą”**.

§ 1.

Na podstawie przeprowadzonego zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia.:

p.n. wykonanie usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych na terenie miasta i gminy Krotoszyn w 2006 r. (w zależności na jaką część wykonawca złożył ofertę) w ilości szacunkowej godzin usług opiekuńczych
.....specjalistycznych usług opiekuńczych

Zamawiający zastrzega sobie prawo nie wykorzystania w całości zamawianych ilości godzin określonych w § 1.

§ 2.

Terminy realizacji zamówienia :

- a/. rozpoczęcia - 01. 01. 2007 r.
- b/. zakończenia - 31 . 12. 2007 r.

§ 3.

Zamawiający zleca zgodnie z zakresem czynności określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia świadczenie usług opiekuńczych w wymiarze do 24.000 godzin (lub specjalistycznych usług opiekuńczych osobom z zaburzeniami psychicznymi potrzebującym pomocy w wymiarze do 11500 godzin) na terenie miasta i gminy Krotoszyn.

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości usług opiekuńczych (specjalistycznych usług)w godzinach popołudniowych, wieczornych oraz w dniach wolnych od pracy.

§ 4.

Strony ustalają, że usługi opiekuńcze (lub specjalistyczne usługi opiekuńcze) świadczone będą przez pracowników Wykonawcy, w miejscu zamieszkania osoby, której świadczenie w formie specjalistycznych usług opiekuńczych zostało przyznane przez Zamawiającego.

Podstawą udzielenia(usług specjalistycznych)lub usług opiekuńczych będzie każdorazowe zlecenie Zamawiającego lub decyzja przyznająca usługi opiekuńcze podpisana przez Dyrektora MGOPS w Krotoszynie, określające :

- a) imię i nazwisko osoby, której pomoc w postaci specjalistycznych usług opiekuńczych została przyznana,
- b) miejsce zamieszkania osoby chorej,
- c) dzienna lub miesięczna ilość godzin usług opiekuńczych dziennie,
- d) zakres potrzeb klienta, lub rodzaj usług oraz termin przyznania.

§ 5.

Wykonawca, oświadcza, że zarządza kadrą pracowników posiadających kwalifikacje do wykonywania usług opiekuńczych lub(specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 22.09.2005 roku (Dz. U. Nr 189 poz. 1598 z 30.09. 2005 roku) oraz wiedzę w zakresie jednostek chorobowych w zaburzeniach psychicznych, umiejętność postępowania w terapii,

opiece i pielęgnacji osób z zaburzeniami psychicznymi. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji potwierdzającej kwalifikacje osób udzielających specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz staż ich pracy i odbyciu szkoleń w zakresie opieki i pielęgnacji osób z zaburzeniami psychicznymi.

§ 6.

1. Strony ustalają, że Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za każdą godzinę (60 min.) wykonania usług opiekuńczych (specjalistycznych usług) w wysokości :
.....
2. Cena wymieniona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i będzie stała w okresie trwania umowy.
3. W przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z wykonania części zleceń, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie odpowiednio obniżone.

§ 7.

1. Należność z tytułu wykonania umowy wypłacana będzie Wykonawcy przez Zamawiającego w terminach miesięcznych.
Podstawę wypłaty stanowić będzie nota księgowa wystawiona przez Wykonawcę określająca wysokość wynagrodzenia za faktycznie wykonane usługi opiekuńcze „(lub specjalistycznych usług opiekuńczych) za dany miesiąc.
2. Wysokość wynagrodzenia określona w notie księgowej przez Wykonawcę będzie kwotą stanowiącą iloczyn liczby godzin usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych faktycznie wykonanych w danym miesiącu i wynagrodzenia za jedną godzinę usługi opiekuńczej lub specjalistycznej usługi opiekuńczej.
3. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający będzie płacił przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania noty księgowej na konto Wykonawcy po przedłożeniu przez Wykonawcę listy osób objętych pomocą z wyszczególnieniem rzeczywiście wykonanych godzin świadczenia usług i kart usług wykonanych przez opiekunkę poświadczonych podpisem przez osobę objętą opieką.
4. Faktura obciążająca Zamawiającego za dany miesiąc musi być zgodna z miesięcznym sprawozdaniem za wykonanie usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych zaakceptowanym przez strony.

§ 8.

1. Strony umowy ustalają, że Wykonawca prowadzić będzie dokumentację świadczonych usług w formie:
 - 1.1. list osób objętych pomocą z wyszczególnieniem rzeczywiście wykonanych godzin świadczenia usług opiekuńczych (lub specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi)- wzór listy stanowi załącznik nr 1 do umowy
 - 1.2. karty pracy opiekunki
 - 1.3. karty usług opiekuńczych
2. Karty usług opiekuńczych winny znajdować się w mieszkaniu osoby objętej pomocą.
3. Osoba objęta pomocą bądź członek jej rodziny winna potwierdzać własnoręcznym podpisem każdorazowo w karcie usług opiekuńczych wykonanie świadczenia usług. W przypadku braku takiej możliwości należy każdorazowo uzgodnić z Zamawiającym sposób dokumentowania wykonania usługi.
4. W przypadku zaistnienia przerwy w świadczeniu usług opiekuńczych, rezygnacji z usług przez klienta „**Wykonawca**” jest zobowiązany niezwłocznie zawiadomić „Zamawiającego”

5. W przypadku dysponowania przez opiekunkę realizującą usługi opiekuńcze środkami finansowymi osoby objętej pomocą „**Wykonawca**” jest zobowiązany prowadzić Rejestr Wydatków prowadzonych przez opiekunkę wykonującą usługi zawierającą adnotację o:
- Kwocie i dacie otrzymania pieniędzy przez opiekunkę
 - Dacie i kwocie wydatkowanych pieniędzy,
 - Zwrocie osobie objętej pomocą pozostałych pieniędzy po dokonaniu zakupów z podaniem kwoty i daty zwrotu, przy czym zwrot pozostałych pieniędzy powinien nastąpić niezwłocznie po dokonaniu zakupu
 - Rejestr wydatków o których mowa w pkt.5 winien znajdować się u osoby objętej pomocą
 - Prawidłowość rejestru podlega kontroli „**Zamawiającego**”
6. Rozliczenie wykonanych usług zleconych przez Zamawiającego, Wykonawca dokonywać będzie do 15 każdego miesiąca następującego po miesiącu rozliczanym, a ewentualne korekty dokonywane będą w nocy księgowej wystawionej za wykonanie usług na miesiąc następny.

§ 9.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług opiekuńczych (specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi) z należytą starannością oraz do rzetelnego i zgodnego z prawem postępowania w kontaktach z **Zamawiającym**.

W szczególności Wykonawca zobowiązany jest do:

- Bezwarunkowego przyjęcia zlecenia świadczenia usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi
- Dokumentowania sposobu świadczenia usług na zasadach określonych w niniejszej umowie oraz prowadzenia rejestru wydatków prowadzonych przez osobę wykonującą usługi.
- Świadczenia usług opiekuńczych przez osoby ujęte w wykazie przez Wykonawcę, stanowiącym załącznik Nr 6 do SIWZ, bądź przez inne osoby za pisemną zgodą **Zamawiającego**
- Udostępnienia w ramach nadzoru i kontroli osobom upoważnionym przez Zamawiającego wszelkich dokumentów i innych nośników informacji jak również składania ustnych lub pisemnych informacji odnośnie wykonywania usług opiekuńczych

§ 10

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez osoby realizujące usługi opiekuńcze, w tym również za szkody związane z wydatkowaniem przez te osoby środków finansowych osób objętych pomocą.
2. „Wykonawca” jest zobowiązany do zachowania tajemnicy wszelkich danych

dotyczących osób objętych pomocą w czasie trwania umowy jak i po jej zakończeniu. W szczególności „Wykonawca” jest zobowiązany do zachowania poufności informacji dotyczących nazwisk osób korzystających z pomocy, rodzaju i zakresu przyznanych świadczeń.

§ 11

W razie każdorazowego niewykonania bądź nienależytego wykonania zobowiązań Przez Wykonawcę wynikających z niniejszej umowy- Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % miesięcznej wartości świadczonych usług.

§ 12.

1. W razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości od powyższych okoliczności. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 2. Ponadto Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem Natychmiastowym w przypadku:
 - Ogłoszenia upadłości, likwidacji lub rozwiązania „**Wykonawcy**”
 - W przypadku wydania nakazu zajęcia majątku „**Wykonawcy**”
 - Nie rozpoczęcia bądź zaniechania przez **Wykonawcę** wykonania przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz niepodjęcia go pomimo wezwania **Zamawiającego** złożonego na piśmie.
 - Wykorzystania przed upływem terminu obowiązywania niniejszej umowy środków finansowych określonych w planie finansowym zamawiającego na realizację niniejszej umowy.
 3. W powyższych wypadkach Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.
- Odstąpienie od umowy, o której mowa w ust. 1 i 2 powinna nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
- Odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, o którym mowa w ust 2 nie narusza prawa Zamawiającego do żądania kar umownych o których mowa w §11.

§ 13.

1. Wykonawcę w sprawach dotyczących organizacji, wykonania i przyjmowania zleceń usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych przed Zarządem Miejskim w Krotoszynie i Dyrektorem Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej reprezentuje:
- 1 Kontrolę nad wykonywaniem świadczonych usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych przez Wykonawcę sprawuje Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Krotoszynie – mgr Teresa Stęplewska.

Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzania kontroli przez upoważnioną osobę, w zakresie sposobu udzielania usług, rozliczeń i prowadzenia dokumentacji.

§ 14.

1. Umowa niniejsza zawarta zostanie na czas określony od dnia **01 stycznia 2007 do 31 grudnia 2007 roku** z możliwością jej wypowiedzenia w terminie 1 miesiąca przez każdą ze stron.
2. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia sprawozdania z realizacji niniejszego zadania zgodnie ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Polityki

Spółecznej z dnia 08 marca (Dz. U. z 2005 roku Nr 44 poz. 428) do 30 stycznia za poprzedni rok budżetowy osobiście lub nadesłać listem poleconym na adres Zamawiającego.

§ 15.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej, uzgodnionej przez obie Strony.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz obwarowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 16

Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją umowy rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo i miejscowo dla Zamawiającego sąd

§17

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA :

*Załącznik nr 1 do umowy
nr
z dnia*

LISTA OSÓB OBJĘTYCH POMOCĄ

Zestawienie świadczonych godzin usług opiekuńczych wykonanych za miesiąc.....

Lp.	Nazwisko i imię osoby objętej pomocą	Adres	Godziny wg zlecenia	Godziny wykonane	Odpisy Godziny nie wykonane	<u>Uwagi</u> Przyczyna braku wykonania usługi

