

OGŁOSZENIE OTWARTYCH KONKURSÓW OFERT

Działając na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 239, ze zmianami) oraz Uchwały Nr XXX/225/2016 Rady Miejskiej w Krotoszynie z dnia 27 października 2016 r. w sprawie przyjęcia Roczno Programu Współpracy Miasta i Gminy Krotoszyn z organizacjami pozarządowymi na 2017 r.

BURMISTRZ KROTOSZYNA OGŁASZA OTWARTE KONKURSY OFERT

na wspieranie realizacji następujących zadań publicznych Miasta i Gminy Krotoszyn

KONKURS NR I

Obszar działania – SPORT

Rodzaj zadania

Zadanie nr 1. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu oraz turystyki i krajoznawstwa.

Preferowane typy projektów:

- a) organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych propagujących zdrowy styl życia oraz edukacyjne walory sportu,
- b) prowadzenie zajęć pozalekcyjnych w różnych dyscyplinach sportu,
- c) organizowanie i popularyzacja sportu w środowisku wiejskim,
- d) popularyzacja krajoznawstwa i turystyki zmierzająca do poprawy warunków jej uprawiania oraz podnoszenia edukacji krajoznawczej wśród mieszkańców Miasta i Gminy Krotoszyn,
- e) podnoszenie bezpieczeństwa osób wypoczywających nad wodą.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania w 2016 r. – 290.000,00 zł

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania w 2017 r. – 280.000,00 zł

KONKURS NR II

Obszar działania – KULTURA

Rodzaj zadania

Zadanie nr 1. Działania na rzecz upowszechniania kultury i sztuki oraz ochrony dóbr kultury i tożsamości kulturowej.

Preferowane typy projektów:

- a) rozbudzanie i zaspakajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych dzieci i młodzieży;
- b) organizacja różnorodnych form edukacji kulturalnej i wychowania przez sztukę;
- c) rozwijanie i propagowanie tradycji regionalnych (folkloru, rękodzieła ludowego, kuchni wielkopolskiej itp.);
- d) wspieranie działalności amatorskiego ruchu artystycznego;
- e) rozwój i popularyzacja czytelnictwa;
- f) wydawnictwa lokalne propagujące wartości i tradycje kulturowe Miasta i Gminy Krotoszyn.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania w 2016 r. – 60.000,00 zł

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania w 2017 r. – 60.000,00 zł

KONKURS NR III

Obszar działania – PRZECIWDZIAŁANIE ALKOHOLIZMOWI, NARKOMANII I PRZEMOCY

Rodzaj zadania

Zadanie nr 1. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.

Preferowane typy projektów:

- a) organizacja zajęć opiekuńczo-wychowawczych i specjalistycznych dla dzieci i młodzieży;
- b) programy profilaktyczne z zakresu przeciwdziałania alkoholizmowi dla dzieci i dorosłych;
- c) prowadzenie punktu konsultacyjnego ds. narkomanii.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania w 2016 r. – 240.000,00 zł

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania w 2017 r. – 342.000,00 zł

KONKURS NR IV

Obszar działania – OCHRONA ZDROWIA

Rodzaj zadania

1. Wspieranie działań na rzecz osób niepełnosprawnych, ochrony i promocji zdrowia oraz rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych.

Preferowane typy projektów:

- a) wspieranie zadań na rzecz zwiększenia dostępu osób niepełnosprawnych do usług rehabilitacyjnych;
- b) integracja i zwiększanie uczestnictwa osób niepełnosprawnych w życiu lokalnej społeczności;
- c) organizacja okolicznościowych spotkań, imprez integracyjnych oraz wypoczynku letniego i zimowego dla osób niepełnosprawnych;
- d) wspomaganie rodzin z osobą niepełnosprawną w celu zapobiegania nadmiernemu obciążeniu tych rodzin, poprzez organizowanie świetlic terapeutyczno – rehabilitacyjnych;
- e) zwiększenie skuteczności edukacji zdrowotnej w gminie Krotoszyn oraz działań w zakresie profilaktyki i promocji zdrowia.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania w 2016 r. – 16.000,00 zł

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania w 2017 r. – 16.000,00 zł

KONKURS NR V

Obszar działania - EKOLOGIA, WSPÓŁPRACA ADMINISTRACJI Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI

Rodzaj zadania

Zadanie nr 1. Działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, w tym organizowanie i wspieranie partnerskiego modelu współpracy administracji publicznej i sektora pozarządowego w zakresie realizacji zadań publicznych.

Preferowane typy projektów:

- a) prowadzenie Centrum Krotoszyńskich Inicjatyw dla organizacji pozarządowych;
- b) organizowanie i wspieranie partnerskiego modelu współpracy administracji publicznej i sektora pozarządowego w zakresie realizacji zadań publicznych;
- c) wspieranie i prowadzenie usług doradczych dla organizacji i instytucji działających w sferze pożytku publicznego, szczególnie w zakresie pozyskiwanie środków pomocowych (przekazywanie informacji o ogłaszanych konkursach, pisanie lub pomoc w pisaniu wniosków o dotacje na działalność statutową) oraz prowadzenie księgowości dla stowarzyszeń i Ochotniczej Straży Pożarnej;
- d) podejmowanie działań mających na celu podnoszenie poziomu wiedzy, standardów i jakości świadczonych usług na rzecz organizacji działających w sferze polityki społecznej;

- e) dążenie do wzmocnienia lokalnej wspólnoty mieszkańców poprzez polepszenie jakości życia, szczególnie w wymiarze aktywności prospołecznej mieszkańców (kluby mam, sąsiedzkie kluby zainteresowań, banki czasu, święta ulicy, dzielniccy, wioski, dziennikarstwo obywatelskie itp.)
- f) podejmowanie działań zwiększających aktywność mieszkańców na rzecz zrównoważonego rozwoju swojego otoczenia,
- g) prowadzenie strony internetowej dla organizacji pozarządowych www.wspoldzialamy.krotoszyn.pl

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania w 2016 r. – **145.000,00 zł**

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania w 2017 r. – **147.400,00 zł**

Zadanie nr 2. Ekologia oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego.

Preferowane typy projektów:

- a) wydawanie materiałów informacyjnych i organizowanie imprez edukacyjnych uwzględniających promocję miasta i gminy;
- b) organizowanie prelekcji z zakresu ochrony środowiska wśród młodzieży szkolnej, rajdów ekologicznych i konkursów.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania w 2016 r. – **5.000,00 zł**

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania w 2017 r. – **5.000,00 zł**

TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA:

- 1) Warunkiem realizacji zadania jest adresowanie go na rzecz mieszkańców Miasta i Gminy Krotoszyn.
- 2) Wysokość środków publicznych na dofinansowanie zadań publicznych Miasta i Gminy Krotoszyn zaplanowane są zgodnie z projektem uchwały budżetowej na rok 2017 (*kwota może ulec zmianie*).
- 3) Termin realizacji zadania: od 01 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017 r.
- 4) Konkurs jest skierowany do organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego zgodnie z art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 239, ze zmianami).

WARUNKI I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 1) **Formularz oferty konkursowej** – oferty należy składać według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzoru oferty ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300).
- 2) **Miejsce i termin składania ofert** – oferty na realizację zadania będącego przedmiotem otwartego konkursu ofert należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Otwarty konkurs ofert” oraz nazwą zadania, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **09 grudnia 2016 r. do godz. 15:30** w Punkcie Informacyjnym Urzędu Miejskiego w Krotoszynie przy ul. Kołłątaja 7 lub przesłać pocztą na adres: Urząd Miejski w Krotoszynie ul. Kołłątaja 7, 63-700 Krotoszyn (liczy się data wpływu).
- 3) Złożenie oferty po terminie oraz braki formalne w ofercie wykluczają ją z dalszej procedury konkursowej. Dopuszcza się wezwanie oferenta przez Komisję Konkursową celem złożenia wyjaśnień uzupełniających.
- 4) Do oferty należy dołączyć wymagane załączniki:
 - a) aktualną kopię statutu organizacji lub inny dokument określający podmiot działalności oferenta potwierdzony za zgodność z oryginałem,

- b) w przypadku gdy oferent nie podlega wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji, ewentualnie inny dokument potwierdzający osobowość prawną oferenta. Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego kiedy został wydany,
- c) umowę partnerską lub oświadczenie partnera w przypadku oferty wspólnej.
- 5) W przypadku składania przez podmiot więcej niż jednej oferty, wymagany jest jeden komplet załączników (dołączony do jednej oferty z odpowiednią adnotacją na pozostałych ofertach).
 - 6) W pkt IV.5 oferty należy wskazać wypełniając tabelę, dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego.
 - 7) W pkt IV.8 oferent nie ma obowiązku wykazywania wkładu rzeczowego (wkład rzeczowy nie podlega ocenie).
 - 8) Dopuszcza się pobieranie opłat od adresatów zadania pod warunkiem, że oferent realizujący zadanie publiczne prowadzi działalność odpłatną pożytku publicznego z której przychód przeznacza na działalność statutową.
 - 9) W przypadku planowania zlecenia części zadania innemu podmiotowi, oferent powinien uwzględnić taką informację w składanej ofercie. Informacja taka powinna znaleźć się w harmonogramie w kolumnie „Zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną umowy.
 - 10) Należy udzielić odpowiedzi na wszystkie pytania (oferta kompletnie wypełniona). Jeśli którekolwiek pytanie nie dotyczy oferenta, czy zgłaszanego przez niego projektu, należy to jasno zaznaczyć, np. wpisać „nie dotyczy”.
 - 11) Kopia dokumentów winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do podpisywania oferty.

ZASADY PRYZNAWANIA DOFINANSOWAŃ

- 1) Z dotacji gminy mogą być pokryte koszty obsługi księgowa projektu **do wysokości 10 % przyznanej dotacji.**
- 2) Z dotacji Miasta i Gminy, przyznanej w ramach otwartego konkursu ofert, nie mogą być pokrywane wydatki:
 - 1) poniesione przed terminem rozstrzygnięcia ww. otwartego konkursu ofert,
 - 2) niezwiązane bezpośrednio z realizacją danego zadania,
 - 3) z tytułu podatku od towarów i usług, jeżeli podmiot ma prawo do jego odliczenia,
 - 4) z tytułu opłat i kar umownych,
 - 5) poniesione na przygotowanie oferty,
 - 6) związane z nabyciem lub dzierżawą gruntów,
- 3) **Nie można składać tej samej oferty na inny otwarty konkurs ofert ogłaszany przez Miasto i Gminę Krotoszyn. Ta sama oferta nie może też być przedmiotem wniosku o dofinansowanie z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.**
- 4) Na zadanie wyłonione w konkursie Oferent nie może się ubiegać o inne dodatkowe środki z budżetu Miasta i Gminy Krotoszyn.
- 5) Za koszty kwalifikowane przyznane z dotacji uznaje się koszty poniesione przez beneficjenta od dnia podpisania umowy.

TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY WYBORZE OFERTY

- 1) Po zakończeniu naboru wniosków przeprowadzona zostanie **ocena formalna** wniosków zgodnie z *Kartą oceny oferty*.
W przypadku stwierdzenia uchybień Wnioskodawca ma prawo do uzupełnienia braków w terminie wyznaczonym w zawiadomieniu. Wniosek, który nie spełnia któregokolwiek z kryteriów oceny formalnej, zostanie odrzucony. Wnioski, które spełnią wszystkie kryteria oceny formalnej zostaną przekazane do oceny merytorycznej.
- 2) **Ocena merytoryczna** dokonywana jest na podstawie następujących kryteriów:
 - Wartość merytoryczna zadania
 - Wskazana potrzeba realizacji zadania: 0-5 punktów,
 - Adresaci zadania w tym ich opis i liczba : 0-4 punktów,
 - Planowane działania w zakresie realizacji zadania i ich spójność: 0-4 punktów,
 - Zakładane rezultaty realizacji zadania : 0-5 punktów,
 - Spójność opisu działań z harmonogramem : 0-3 punktów,
 - Kwalifikacje i doświadczenie osób zaangażowanych w realizację zadania 0-3 punktów,
 - Budżet zadania
 - Spójność kosztorysu z opisem poszczególnych działań ujętych w harmonogramie: 0-3 punktów,
 - Adekwatność wydatków (w tym kwot) z punktu widzenia proponowanych działań 0-5 punktów,
 - 0 – wadliwie, ogólnikowo sporządzony kosztorys lub nieadekwatny budżet
 - 1-5 – adekwatny koszt projektu w stosunku do ilości odbiorców lub planowanych działań
 - Udział środków finansowych własnych 0-4 punktów,
 - (stosunek wartości wkładu finansowego do całkowitych kosztów zadania)
 - 0 – brak wkładu finansowego
 - 1 – do 5%
 - 2 - od 5% do 15%
 - 3 – od 15% do 25%
 - 4 – powyżej 25%
 - Zaangażowanie wolontariuszy w realizację zadania 0-4 punktów,
 - (stosunek wartości wkładu osobowego do całkowitych kosztów zadania)
 - 0 – bez wkładu osobowego
 - 1 – od 1% do 5 %
 - 2- od 5 % do 10 %
 - 3 – od 10% do 15%
 - 4 – powyżej 15 %
 - Dotychczasowe doświadczenia Gminy we współpracy z organizacją: 0-3 punktów,
 - (m. in. ocena rzetelności i terminowości wykonywania zadań, rozliczania się z realizacji zadań itp. wg sprawozdań składanych za poprzednie lata)
 - Doświadczenie organizacji w realizacji zadań podobnego rodzaju: 0-2 punktów.

Uwagi:

Minimalny próg punktowy, **aby oferta spełniała warunki konkursowe – 20 pkt.**
W przypadku nie osiągnięcia ww progu oceny oferta nie jest rozpatrywana.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1) Decyzję o wyborze oferty podejmie Burmistrz Krotoszyna, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej powołanej zarządzeniem Burmistrza, w terminie do dnia **02 stycznia 2017 r.** Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości w BIP, na stronie internetowej www.krotoszyn.pl i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Krotoszynie.
- 2) Oferent przystępujący do zawarcia umowy winien przedstawić do tut. Urzędu:
 - a) aktualizację harmonogramu i kosztorysu realizacji zadania stanowiących załącznik do umowy zgodnie ze wzorem zamieszczonym do ogłoszenia, w terminie:
 - 7 dni od daty ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert - oferent realizujący zadanie w miesiącu styczniu i lutym 2017 r.,
 - 21 dni przed rozpoczęciem realizacji zadania - oferent realizujący zadanie w miesiącu od marca do grudnia 2017 r.,
 - b) oświadczenie o zgodności odpisu z rejestru ze stanem prawnym i faktycznym w dniu podpisania umowy lub innym aktem regulującym status prawny podmiotu.
- 3) Nie dostarczenie dokumentów, o których mowa w ust. 2, skutkuje niepodpisaniem umowy.
- 4) Oferent przystępujący do zawarcia umowy na realizację zadań w trybie 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 239, ze zmianami) w terminie nie później niż 7 dni od dnia otrzymania informacji o przyznaniu środków zobowiązany jest do złożenia zaktualizowanego harmonogramu i kosztorysu.
Nie dostarczenie w/w dokumentów, skutkuje niepodpisaniem umowy.
- 5) Burmistrz Krotoszyna może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot utraci zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznanie wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową Oferenta.
- 6) Burmistrz Krotoszyna odmówi podpisania umowy podmiotowi wyłonionemu w konkursie, gdy w wyniku kontroli dokumentacji finansowej i merytorycznej Oferenta okaże się, że wcześniej przyznana dotacja została wydana bądź rozliczona nieprawidłowo, lub gdy Oferent nie wykonał zaleceń pokontrolnych.
- 7) W przypadku rezygnacji podmiotu, odmowy podpisania umowy przez Burmistrza Krotoszyna z przyczyn opisanych wyżej, lub nierozdysponowania środków finansowych na poszczególnych zadaniach Burmistrz Krotoszyna może wolne środki przeznaczyć – przesunąć na:
 - a. inne zadanie w ramach niniejszego konkursu, które spełniło wymogi formalne oraz otrzymało w ocenie merytorycznej minimalną liczbę punktów stanowiącą próg umożliwiający przyznanie dotacji,
 - b. zlecenie zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - c. ogłoszenie nowego konkursu,
 - d. zadania w ramach inicjatywy lokalnej.

ZLECANIE ZADAŃ PUBLICZNYCH Z POMINIĘCIEM OTWARTEGO KONKURSU OFERT

Na podstawie § 13 Roczno Programu Współpracy Miasta i Gminy Krotoszyn z organizacjami pozarządowymi na rok 2017 stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XXX/225/2016 Rady Miejskiej w Krotoszynie z dnia 27 października 2016 r. na wniosek organizacji pozarządowej lub innego podmiotu prowadzącego działalność pożytku publicznego zgodnie z art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 239, ze zmianami) Burmistrz Krotoszyna może zlecić realizację zadania publicznego w 2017 roku na zasadach określonych w art. 19a w/w ustawy.

Oferta musi spełniać następujące warunki:

- musi dotyczyć zadania o charakterze lokalnym lub regionalnym,
- wysokość dofinansowania lub finansowania nie może przekroczyć 10 tys. zł.,
- zadanie musi być realizowane w terminie nie dłuższym niż 90 dni.

Oferta uprawnionego podmiotu jest zamieszczana na 7 dni:

- na stronie internetowej www.krotoszyn.pl,
- w BIP
- na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Krotoszynie .

Każdy ma możliwość zgłoszenia uwag do oferty w ciągu 7 dni od jej zamieszczenia. Po upływie tego terminu, po rozpatrzeniu uwag oraz uznaniu celowości zadania, Burmistrz Krotoszyna podejmuje decyzję o zleceniu zadania i niezwłocznie zawiera umowę o przyznaniu dotacji na jego realizację. Do umów zawieranych w ramach trybu małych zleceń stosuje się te same regulacje, co do umów zawieranych w otwartych konkursach ofert.

Do zadań realizowanych w trybie małych zleceń ustawodawca wprowadził ograniczenie polegające na tym, że łączna kwota środków przekazywanych jednemu podmiotowi nie może w danym roku kalendarzowym przekroczyć kwoty 20 tys. zł,

Planowana kwota z przeznaczeniem na realizację zadań publicznych w trybie małych zleceń w 2017 r. wynosi 101.000,00 zł.

Obszar działania – SPORT

Rodzaj zadania

Zadanie nr 1. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu oraz turystyki i krajoznawstwa.

Preferowane typy projektów:

- a) organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych propagujących zdrowy styl życia oraz edukacyjne walory sportu,
- b) prowadzenie zajęć pozalekcyjnych w różnych dyscyplinach sportu,
- c) organizowanie i popularyzacja sportu w środowisku wiejskim,
- d) popularyzacja krajoznawstwa i turystyki zmierzająca do poprawy warunków jej uprawiania oraz podnoszenia edukacji krajoznawczej wśród mieszkańców Miasta i Gminy Krotoszyn,
- e) podnoszenie bezpieczeństwa osób wypoczywających nad wodą.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania w 2016 r. – 10.000,00 zł

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania w 2017 r. – 10.000,00 zł

Obszar działania – KULTURA I INTEGRACJA EUROPEJSKA

Rodzaj zadania

Zadanie nr 1. Działania na rzecz upowszechniania kultury i sztuki oraz ochrony dóbr kultury i tożsamości kulturowej.

Preferowane typy projektów:

- a) rozbudzanie i zaspakajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych dzieci i młodzieży;
- b) organizacja różnorodnych form edukacji kulturalnej i wychowania przez sztukę;
- c) rozwijanie i propagowanie tradycji regionalnych (folkloru, rękodzieła ludowego, kuchni wielkopolskiej itp.);
- d) wspieranie działalności amatorskiego ruchu artystycznego;
- e) rozwój i popularyzacja czytelnictwa;

wydawnictwa lokalne propagujące wartości i tradycje kulturowe Miasta i Gminy Krotoszyn.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania w 2016 r. – 30.000,00 zł

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania w 2017 r. – 30.000,00 zł

Zadanie nr 2. Działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami.

Preferowane typy projektów:

- a) integracja europejska oraz rozwijanie kontaktów i współpracy między społeczeństwami.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania w 2016 r. – 10.000,00 zł

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania w 2017 r. – 10.000,00 zł

Obszar działania – OCHRONA ZDROWIA

Rodzaj zadania

Zadanie nr 1. Wspieranie działań na rzecz osób niepełnosprawnych, ochrony i promocji zdrowia oraz rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych.

Preferowane typy projektów:

- a) wspieranie zadań na rzecz zwiększenia dostępu osób niepełnosprawnych do usług rehabilitacyjnych;
- b) integracja i zwiększanie uczestnictwa osób niepełnosprawnych w życiu lokalnej społeczności;
- c) organizacja okolicznościowych spotkań, imprez integracyjnych oraz wypoczynku letniego i zimowego dla osób niepełnosprawnych;
- d) wspomaganie rodzin z osobą niepełnosprawną w celu zapobiegania nadmiernemu obciążeniu tych rodzin, poprzez organizowanie świetlic terapeutyczno – rehabilitacyjnych;
- e) zwiększenie skuteczności edukacji zdrowotnej w gminie Krotoszyn oraz działań w zakresie profilaktyki i promocji zdrowia.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania w 2016 r. – 13.000,00 zł

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania w 2017 r. – 13.000,00 zł

Obszar działania – PRZECIWDZIAŁANIE ALKOHOLIZMOWI, NARKOMANII I PRZEMOCY

Rodzaj zadania

Zadanie nr 1. Organizacja wypoczynku zimowego dla dzieci i młodzieży z elementami profilaktyki uzależnień.

Preferowane typy projektów:

- a) wspieranie aktywnego wypoczynku dzieci i młodzieży połączonego z działalnością edukacyjną w zakresie przeciwdziałania patologiom społecznym.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania w 2016 r. – 25.000,00 zł

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania w 2017 r. – 15.000,00 zł

Obszar działania - **POMOC SPOŁECZNA, WSPÓŁPRACA ADMINISTRACJI Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI**

Rodzaj zadania

Zadanie nr 1. Organizowanie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans osób starszych i dyskryminowanych grup społecznych.

Preferowane typy projektów:

- a) organizacja wigilii dla osób i rodzin będących w trudnej sytuacji życiowej;
- b) podejmowanie działań na rzecz aktywizacji „Ludzi złotego wieku”, umożliwianie im uczestniczenia w imprezach kulturalnych, wycieczkach krajoznawczych, spotkaniach informacyjno – edukacyjnych oraz ułatwianie im pełnej integracji ze środowiskiem w którym żyją.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania w 2016 r. – 18.000,00 zł

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania w 2017 r. – 18.000,00 zł

Zadanie nr 2. Działalności wspomagające rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości.

Preferowane typy projektów:

- a) szkolenia w celu podnoszenia kwalifikacji pracowników lokalnych przedsiębiorstw;
- b) promocja lokalnych przedsiębiorców (brozury, wydawnictwa i informatory).

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania w 2016 r. – 5.000,00 zł

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania w 2017 r. – 5.000,00 zł

Oferty należy składać według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 kwietnia 2016 r. w sprawie uproszczonego wzoru oferty i uproszczonego wzoru sprawozdania z realizacji zadania publicznego (Dz. U. z 2016 r. poz.570) w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Zadanie realizowane poza otwartym konkursem ofert” w Punkcie Informacyjnym Urzędu Miejskiego w Krotoszynie przy ul. Kołłątaja 7, w okresie **od 02 stycznia 2017 r. do 31 października 2017 r.**

Dodatkowe informacje można uzyskać w Wydziale Oświaty i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Krotoszynie, ul. Kołłątaja 7a, p. II pok. 10, tel. 62 725 23 17 oraz w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.um.krotoszyn.pl


BURMISTRZ
mgr Franciszek Marszałek

