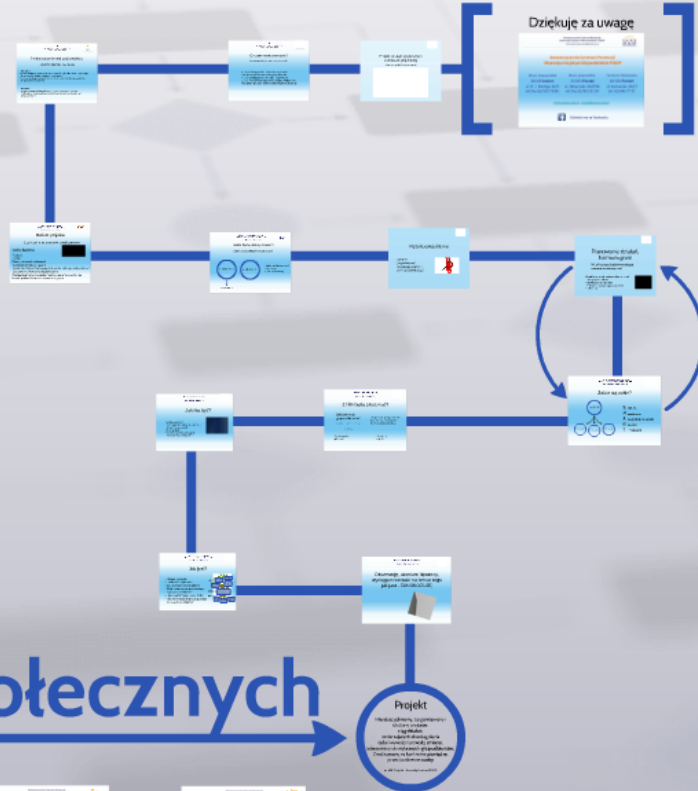


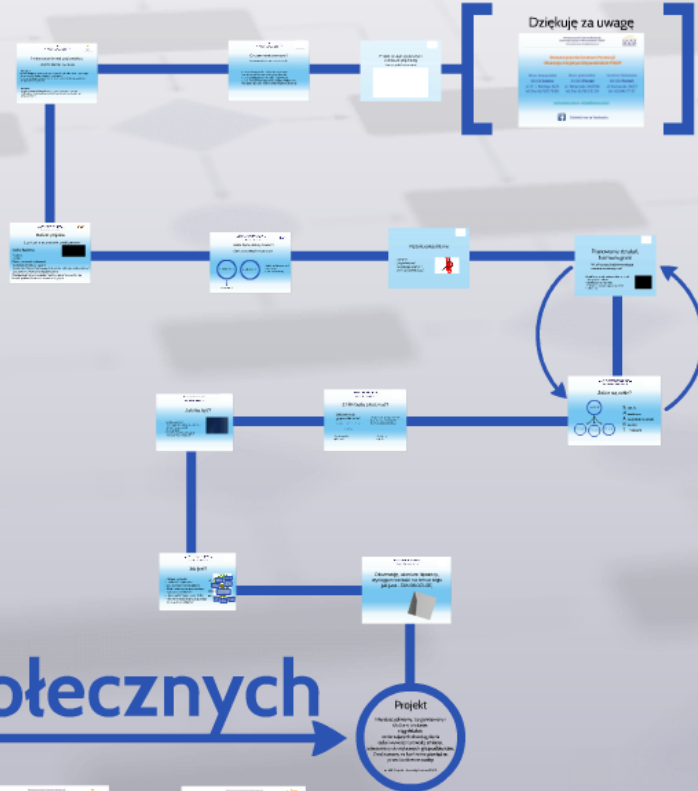
Projektowanie działań społecznych

Jak to robić?



Projektowanie działań społecznych

Jak to robić?



Stowarzyszenie Centrum Promocji i Rozwoju Inicjatyw Obywatelskich PISOP

Biuro leszczyńskie
64-100 Leszno

ul. Pl. J. Metziga 26/6
tel./fax 65/520 78 86

Biuro poznańskie
61-815 Poznań

ul. Ratajczaka 26/6/96
tel./fax 61/851 91 34

Centrum Bukowska
60-501 Poznań

ul. Bukowska 29/27
tel. 61/646 77 57

www.pisop.org.pl, pisop@pisop.org.pl



Odwiedź nas na Facebooku

Centrum PISOP

- Jesteśmy organizacją pozarządową utworzoną 15 września 2000 r.
- Należymy do Ogólnopolskiej Sieci SPLOT
- Nazwa PISOP jest skrótem słów:
Poradnictwo, **I**nformacja, **S**zkolenia **O**rganizacji **P**ozarządowych
- W ramach swoich działań:
 - Aktywizujemy obywateli
 - Wspomagamy przedsiębiorczość społeczną
 - Wspieramy współpracę
- Stabilność działań zapewnia nam prowadzona, za pośrednictwem Fundacji NIWA Edukacji i Rozwoju, działalność gospodarcza.

Najważniejsze aktywności Centrum PISOP

- Aktywnie uczestniczymy w konsultacjach dokumentów strategicznych
- Koordynujemy działania w zakresie wypracowywania strategii III sektora w Wielkopolsce
- Wypracowaliśmy Model Zarządzania Organizacją Pozarządową BINGO
- Wspieraliśmy projektodawców Europejskiego Funduszu Społecznego w latach 2005 – 2014
- Stworzyliśmy i administrujemy serwisem internetowym dla wielkopolskich organizacji pozarządowych www.wielkopolskie.ngo.pl
- Rozpoczęliśmy dyskusję na temat społecznej odpowiedzialności biznesu w Wielkopolsce
- Prowadzimy (wspólnie z trzema organizacjami) Poznańskie Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych i Wolontariatu.

Projekt

Interdyscyplinarny, zorganizowany i
ułożony w **czasie**,
ciąg działań,
zmierzących do osiągnięcia
celu i wywołania trwałej **zmiany**,
adresowany do wybranych **grup odbiorców**,
Zrealizowany za konkretne **pieniądze**,
przez konkretne **osoby**

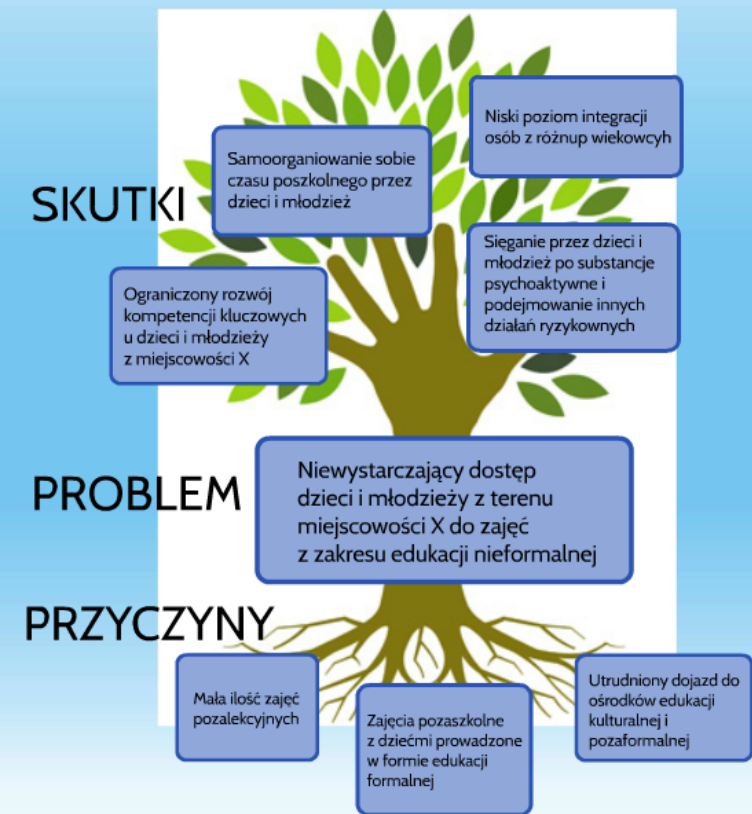
za: ABC Projektu. Materiały Centrum PISOP

Obserwuję, stawiam hipotezy,
wyciągam wnioski na temat tego
jak jest - DIAGNOZUJĘ



Jak jest?

- Jaka jest sytuacja?
- Trudności? Wyzwania?
- Czy wiemy jaki jest problem?
- Skąd możemy czerpać wiedzę o sytuacji i o problemie?
- Jakie są przyczyny, a jakie skutki?
- Na czym należy skupić się planując rozwiązanie problemu?



SKUTKI

Samoorganizowanie sobie czasu pozakolnego przez dzieci i młodzież

Niski poziom integracji osób z różnym wiekiem

Ograniczony rozwój kompetencji kluczowych u dzieci i młodzieży z miejscowości X

Sięganie przez dzieci i młodzież po substancje psychoaktywne i podejmowanie innych działań ryzykownych

PROBLEM

Niewystarczający dostęp dzieci i młodzieży z terenu miejscowości X do zajęć z zakresu edukacji nieformalnej

PRZYCZYNY

Mała ilość zajęć pozalekcyjnych

Zajęcia pozaszkolne z dziećmi prowadzone w formie edukacji formalnej

Utrudniony dojazd do ośrodków edukacji kulturalnej i pozaformalnej

o

ki?

nując

Jak ma być?

Co chcę osiągnąć?
Jak ma wyglądać sytuacja po zmianie?
Jaki jest mój cel ogólny?
Do czego dążę?
Po co chcę realizować działania?
Jakie może być rozwiązanie ?



Z kim będę pracować?

Jaka jest moja grupa odbiorców?

Jakie są charakterystyki
osób z grupy docelowej?

Jakie są źródła danych
o osobach?

Jak duża jest
grupa docelowa?

Na ile osoby rozpoznają
problem jako własny?

Kto jest moim sprzymierzeńcem,
kto jest obojętny tej sprawie,
kto może jej przeciwdziałać

Jaki jest kontekst
społeczny?

Jaki jest mój
zespół?

Jaka jest moja grupa odbiorców?

Jakie są charakterystyki osób z grupy docelowej?

Jakie są źródła danych o osobach?

Jak duża jest grupa docelowa?

Na ile osoby rozpoznają problem jako własny?

Planowanie działań, harmonogram

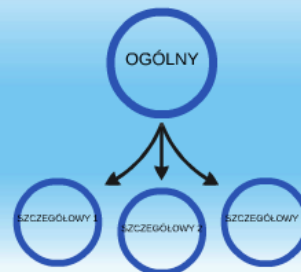
W jaki sposób będziemy osiągać
opisane wcześniej cele?

Wybór konkretnych metod zależy m. in. od:

- dostępnych środków
- doświadczenia organizacji
- kalendarza, dostępnego czasu, kadry
- odbiorców

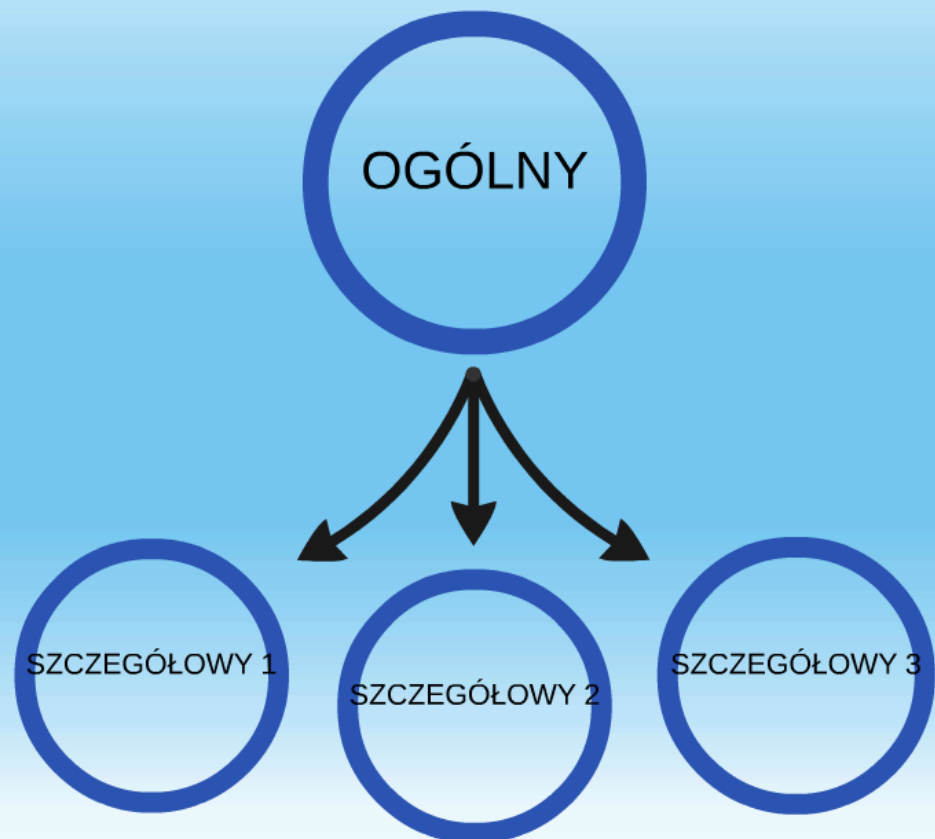
AKTYWNOŚĆ	1	2	3	4	5	6
1. WYKONANIE PLANU						
2. WYKONANIE PLANU						
3. WYKONANIE PLANU						
4. WYKONANIE PLANU						
5. WYKONANIE PLANU						
6. WYKONANIE PLANU						

Jakie są cele?



Specific
Measurable
Acceptable/accurate
Realistic
Timebound

Jakie są cele?



Specific
Measurable
Acceptable/accurate
Realistic
Timebound

Planowanie działań, harmonogram

W jaki sposób będziemy osiągać
opisane wcześniej cele?

Wybór konkretnych metod zależy m. in. od:

- dostępnych środków
- doświadczenia organizacji
- kalendarza, dostępnego czasu, kadry
- odbiorców

Zadanie	Czas realizacji			
	Jednostka czasu: Tydzień/miesiąc			
	I	II	III	IV
Cykl warsztatów				
opracowanie programów, materiałów na warsztaty,				
wybór kadry prowadzącej				
dobór grup uczestników				
organizacja miejsca warsztatów tj. sala, catering,				
przeprowadzenie warsztatów				
ewaluacja				

Zadanie	Czas realizacji			
	Jednostka czasu: Tydzień/miesiąc			
	I	II	III	IV
Cykl warsztatów				
opracowanie programów, materiałów na warsztaty,				
wybór kadry prowadzącej				
dobór grup uczestników				
organizacja miejsca warsztatów tj. sala, catering.				
przeprowadzenie warsztatów				
ewaluacja				

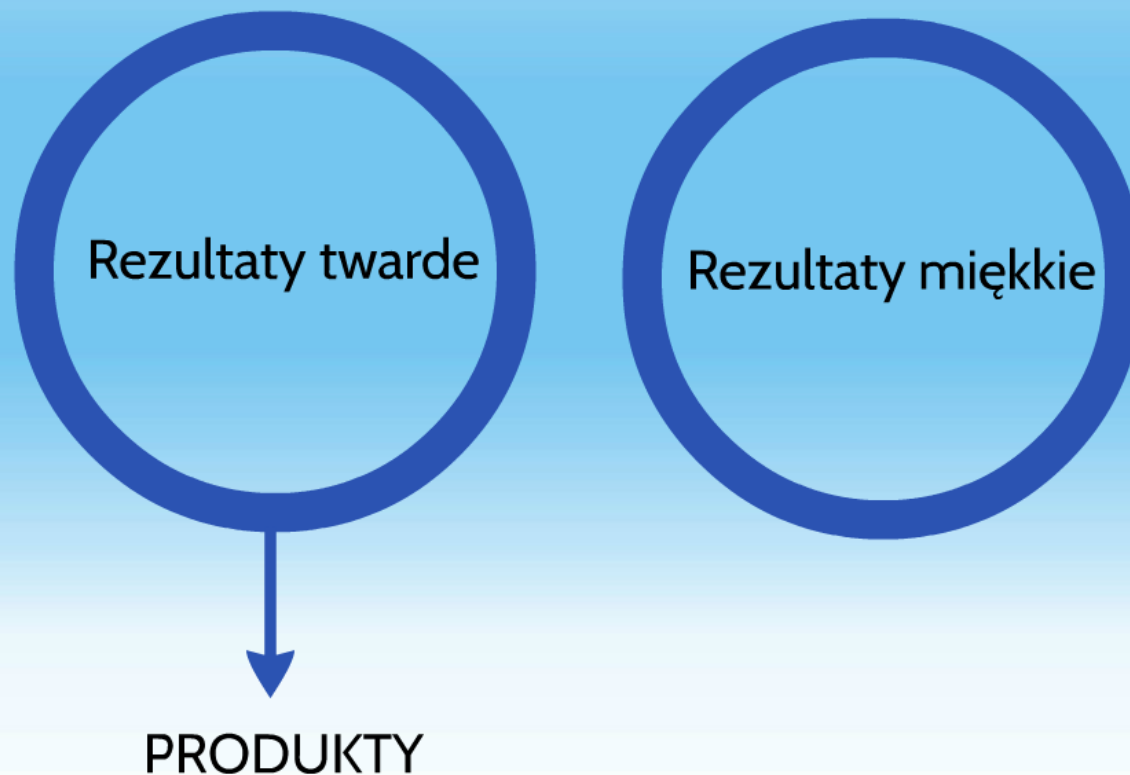
Ryzyko projektowe

Jakie jest?
Czego dotyczy?
Jaki jest jego rozmiar?
Jak mu przeciwdziałać?



Jakie będą efekty działań?

Czyli o produktach i rezultatach



Każdy rezultat musi być
zmierzony i
udokumentowany

Budżet projektu

Czyli za ile to zostanie zrealizowane

Cechy budżetu:

Rzetelny

Realny

Oparty na cenach rynkowych

Dobrze przemyślany i spójny

Zawiera koszty realizacji całego zadania (np. dotacja + wkład własny)

Uzasadniony i konieczny do poniesienia

O odpowiedniej równowadze między kosztami uczestnictwa beneficjentów a kosztami administracyjnymi

Rodzaj wydatku	Jednostka	Ilość Jednostek	Koszt jednostkowy	Koszt całkowity	Wkład własny
Zadanie I – Cykl warsztatów					
Prowadzący warsztaty (porozumienie wolontariackie)	Godzina	32			x
Materiały dla osób uczestniczących (teczka, skrypt, długopis itp.)	Sztuka	30			
Materiały na grupę (blok flipchart, mazaki, karteczki kolorowe, itp.)	Warsztat	5			

Realizowanie

Rodzaj wydatku	Jednostka	Ilość Jednostek	Koszt jednostkowy	Koszt całkowity	Wkład własny
Zadanie I – Cykl warsztatów					
Prowadzący warsztaty (porozumienie wolontariackie)	Godzina	32			x
Materialy dla osób uczestniczących (teczka, skrypt, długopis itp.)	Sztuka	30			
Materialy na grupę (blok flipchart, mazaki, karteczki kolorowe, itp.)	Warsztat	5			

Podsumowanie realizacji projektu, czyli monitoring i ewaluacja

Monitoring

Bieżące dokumentowanie działań projektowych i stałe odnoszenie ich przebiegu do założeń (cele, działania, harmonogram, budżet)

Ciągła ocena jakości realizowanych działań umożliwiająca ich dostosowywanie do dynamicznego kontekstu

Ewaluacja

Ocena poziomu realizacji założonych celów i sposobów ich realizacji

Przykładowe kryteria ewaluacji: adekwatność, przydatność, dostępność, jakość organizacji

O czym warto pamiętać?

Czyli ważne pytania, jakie należy sobie zadać

1. Czy realizacja projektu realnie przyczyni się do rozwiązania problemów osób z grupy docelowej?
2. Czy realizacja projektu wywoła trwałą zmianę?
3. Czy w ramach realizacji projektu zostały uwzględnione wszystkie grupy osób na które projekt będzie oddziaływał?

Projekt działań społecznych a wniosek projektowy

Subtelne, a jednak ważne różnice

Projekt

- Zgodny z celami projektodawcy,
- Tworzy go zespół,
- Może mieć szeroki zakres,
- Jest tworzony w dowolnym czasie,
- Swobodny opis elementów.

Wniosek

- Zgodny z celami grantodawcy,
- Wypełnia jedna osoba,
- Jest ograniczony,
- Jest wypełniany w określonym czasie,
- Ma ściśle określone elementy.

Dziękuję za uwagę

Stowarzyszenie Centrum Promocji
i Rozwoju Inicjatyw Obywatelskich PISOP
www.pisop.org.pl, pisop@pisop.org.pl



Stowarzyszenie Centrum Promocji i Rozwoju Inicjatyw Obywatelskich PISOP

Biuro leszczyńskie 64-100 Leszno ul. Pl. J. Metziga 26/6 tel./fax 65/520 78 86	Biuro poznańskie 61-815 Poznań ul. Ratajczaka 26/6/96 tel./fax 61/851 91 34	Centrum Bukowska 60-501 Poznań ul. Bukowska 29/27 tel. 61/646 77 57
--	---	---

www.pisop.org.pl, pisop@pisop.org.pl



Odwiedź nas na Facebooku