



**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY
MIASTA I GMINY KROTOSZYN
Z ORGANIZACJAMI POZARZADOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI
PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO
NA ROK 2019**

WPROWADZENIE

DZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

DZIAŁ II

CELE PROGRAMU

DZIAŁ III

ZASADY WSPÓŁPRACY

DZIAŁ IV

ZAKRES PRZEDMIOTOWY

DZIAŁ V

FORMY WSPÓŁPRACY

DZIAŁ VI

PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

DZIAŁ VII

OKRES REALIZACJI PROGRAMU

DZIAŁ VIII

SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

DZIAŁ IX

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

DZIAŁ X

SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI

DZIAŁ XI

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYM KONKURSIE OFERT

DZIAŁ XII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

DZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Podstawą Roczne Programu Współpracy Miasta i Gminy Krotoszyn z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2019, jest art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 450; ze zmianami).

§ 2. Ilekroć w Programie jest mowa o:

1. Ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 450; ze zmianami),
2. Gminie – rozumie się przez to Miasto i Gminę Krotoszyn,
3. Podmiotach programu – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy,
4. Dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 2077; ze zmianami),
5. Konkursie – rozumie się przez to otwarte konkursy ofert, o których mowa w art. 11, ust. 2 oraz art. 13 ustawy,
6. Programie – rozumie się przez to Roczny Program Współpracy Miasta i Gminy Krotoszyn z organizacjami pozarządowymi na rok 2019,
7. Strona internetowa Miasta – rozumie się przez to adres internetowy www.krotoszyn.pl,
8. Strona internetowa Współdziałamy – rozumie się przez to adres internetowy www.wspoldzialamy.krotoszyn.pl.

DZIAŁ II. CELE PROGRAMU

§ 3. Celem głównym Programu jest rozwój współpracy Miasta i Gminy Krotoszyn z organizacjami pozarządowymi oraz określenie jej ram na rzecz budowania społeczeństwa obywatelskiego.

§ 4. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) podniesie skuteczności i efektywności działań podejmowanych w sferze zadań publicznych,
- 2) wsparcie Podmiotów programu w rozwoju i lepszym przygotowaniu do współpracy z Gminą w zakresie realizacji zadań publicznych oraz osiągnięciu ważnych celów społecznych Gminy,
- 3) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
- 4) promowanie i rozwój wolontariatu wśród lokalnej społeczności,
- 5) rozwijanie i podejmowanie wspólnych inicjatyw na rzecz zwiększenia aktywności mieszkańców Gminy,
- 6) prowadzenie nowatorskich i efektywnych działań na rzecz mieszkańców,
- 7) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 8) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb społecznych.

DZIAŁ III.

ZASADY WSPÓŁPRACY

§ 5. Współpraca Gminy z Podmiotami programu odbywa się na zasadach:

- 1) **pomocniczości** – gmina udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionej potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2) **suwerenności** – strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów,
- 3) **partnerstwa** – strony podejmują współpracę w identyfikowaniu i definiowaniu problemów i zadań, współdecydowaniu o alokacji środków na ich realizację, wypracowaniu najlepszych sposobów ich realizacji traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach,
- 4) **efektywności** – wspólne dążenia do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
- 5) **uczciwej konkurencji** – polega na równym traktowaniu wszystkich podmiotów ubiegających się o realizację zadania publicznego,
- 6) **jawności** – opiera się na obowiązku informowania wykonawców o czynnościach podejmowanych przez zamawiającego. Zasada ta przejawia się w wielu przepisach dotyczących publikacji ogłoszeń, jawności dokumentacji postępowania itp.

DZIAŁ IV.

ZAKRES PRZEDMIOTOWY

§ 6. Przedmiotem współpracy Gminy z Podmiotami programu jest umożliwienie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych określonych w art. 4 ust 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz w art. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym w celu zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców Krotoszyna.

DZIAŁ V.

FORMY WSPÓŁPRACY

§ 7. 1. Współpraca Miasta i Gminy Krotoszyn z organizacjami pozarządowymi może odbywać się w następujących formach:

- 1) Zlecenie realizacji zadań publicznych Podmiotom w formie wspierania lub powierzenia w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
- 2) Realizacja wspólnych inicjatyw na rzecz społeczności lokalnych. Szczegółowy tryb i kryteria oceny wniosków o realizację zadań publicznych w ramach inicjatyw lokalnych określa odrębna uchwała Rady Miejskiej w Krotoszynie.

- 3) Realizacja umów partnerstwa. Realizacja projektów ze środków zewnętrznych. Każdy z partnerów ponosi odpowiedzialność prawną za realizację części zadania wynikająca z zawartej umowy partnerskiej.

W przypadku gdy z inicjatywą występuje Gmina i ogłasza nabór na partnerów m.in. na stronie internetowej Miasta, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Krotoszynie w celu umożliwienia potencjalnym partnerom zapoznania się z inicjatywą i zgłoszenia zamiaru wspólnego działania.

Inicjatorem partnerstwa może być organizacja pozarządowa. Gmina Krotoszyn może przystąpić do partnerstwa zainicjowanego przez organizację. Decyzje o przystąpieniu do takiego partnerstwa podejmuje Burmistrz Krotoszyna po rozpatrzeniu zasadności udziału Gminy w partnerstwie. Organizacje ubiegające się o partnerstwo z Gminą składają do Burmistrza Krotoszyna szczegółową ofertę współpracy opisującą projekt w tym wzajemne prawa i obowiązki stron.

- 4) Konsultowanie z Podmiotami programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 5) Wzajemne informowanie się o planowanych działaniach, inicjatywach i osiągniętych efektach poprzez stosowanie różnorodnych form komunikacji przedstawicieli administracji publicznej i organizacji pozarządowej.
- 6) Tworzenie w miarę potrzeb wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy oraz przedstawicieli właściwych organów gminy oraz określenie przedmiotu ich działania,
- 7) Udzielanie informacji w zakresie tworzenia i funkcjonowania stowarzyszeń i fundacji,
- 8) Współpraca i udzielanie pomocy w zakresie pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł w szczególności poprzez informowanie o aktualnych konkursach,
- 9) Udzielanie pomocy przy organizowaniu spotkań roboczych, których tematyka wiąże się z realizacją Programu, np. poprzez nieodpłatne udostępnienie lokalu, środków technicznych itp.,
- 10) Organizacja lub współudział w organizowaniu szkoleń, konferencji, forum, spotkań służących wymianie doświadczeń, mających na celu profesjonalizację działań Podmiotów programu,
- 11) Udziały przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów w pracach Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Krotoszynie powołanej przez Burmistrza Krotoszyna,
- 12) Prowadzenie portalu internetowego na stronie Miasta i Gminy Krotoszyn dla organizacji pozarządowych www.wspoldzialamy.krotoszyn.pl oraz konta na portalu Facebook – jako portal tematycznie związany z krotoszyńskimi organizacjami pozarządowymi,
- 13) Realizacja zadań w ramach umowy o inicjatywie lokalnej na podstawie procedury określonej w uchwale Rady Miejskiej w Krotoszynie.
- 14) Promowanie przekazywania 1% podatku dla organizacji pozarządowych, które działają na terenie Gminy lub na rzecz jego mieszkańców,
- 15) Udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł.

2. Gmina może wspierać organizacje pozarządowe przez udzielanie pożyczek organizacjom zgodnie z regulaminem udzielania pożyczek dla organizacji pozarządowych oraz instytucjom będącym organizatorami działań współfinansowanych ze Środków Unii Europejskiej oraz innych środków pomocowych o charakterze refundacji - Zarządzenie Nr 788/2012 Burmistrza Krotoszyna z dnia 22 maja 2012 r.

DZIAŁ VI.

PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

§ 8. Obszar współpracy Gminy Krotoszyn z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy. Działaniami priorytetowymi Gminy w roku 2019 będą zadania z zakresu:

1. pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans osób starszych i dyskryminowanych grup społecznych:

- 1) organizacja wigilii dla osób i rodzin będących w trudnej sytuacji życiowej,
- 2) podejmowanie działań na rzecz aktywizacji „Ludzi złotego wieku”, umożliwianie im uczestniczenia w imprezach kulturalnych, wycieczkach krajoznawczych, spotkaniach informacyjno – edukacyjnych oraz ułatwianie im pełnej integracji ze środowiskiem, w którym żyją
- 3) świadczenie usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla mieszkańców Gminy.

2. działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy:

- 1) prowadzenie Centrum Krotoszyńskich Inicjatyw dla organizacji pozarządowych,
- 2) organizowanie i wspieranie partnerskiego modelu współpracy administracji publicznej i sektora pozarządowego w zakresie realizacji zadań publicznych,
- 3) wspieranie i prowadzenie usług doradczych dla organizacji i instytucji działających w sferze pożytku publicznego w zakresie pozyskiwania środków pomocowych (przekazywanie informacji o ogłaszanych konkursach, pisanie lub pomoc w pisaniu wniosków o dotacje na działalność statutową) oraz prowadzenie księgowości w stowarzyszeniach,
- 4) podejmowanie działań mających na celu podnoszenie poziomu wiedzy, standardów i jakości świadczonych usług na rzecz organizacji działających w sferze polityki społecznej,
- 5) dążenie do wzmocnienia lokalnej wspólnoty mieszkańców poprzez polepszenie jakości życia, szczególnie w wymiarze aktywności prospołecznej mieszkańców (kluby mam, sąsiedzkie kluby zainteresowań, banki czasu, święta ulicy, dzielnicy, wioski, dziennikarstwo obywatelskie itp.),
- 6) podejmowanie działań zwiększających aktywność mieszkańców na rzecz zrównoważonego rozwoju swojego otoczenia,
- 7) organizacja imprez okolicznościowych i lokalnych.

3. działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, ochrony i promocji zdrowia oraz rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych:

- 1) wspieranie zadań na rzecz zwiększenia dostępu osób niepełnosprawnych do usług rehabilitacyjnych,

- 2) integracja i zwiększanie uczestnictwa osób niepełnosprawnych w życiu lokalnej społeczności,
- 3) organizacja okolicznościowych spotkań, imprez integracyjnych oraz wypoczynku letniego i zimowego dla osób niepełnosprawnych,
- 4) wspomaganie rodzin z osobą niepełnosprawną w celu zapobiegania nadmiernemu obciążeniu tych rodzin, poprzez organizowanie świetlic terapeutyczno – rehabilitacyjnych,
- 5) zwiększenie skuteczności edukacji zdrowotnej w Gminie Krotoszyn oraz działań w zakresie profilaktyki i promocji zdrowia.

4. działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami:

- 1) integracja europejska oraz rozwijanie kontaktów i współpracy między społecznościami.

5. przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:

- 1) organizacja zajęć opiekuńczo-wychowawczych i specjalistycznych dla dzieci i młodzieży,
- 2) wspieranie aktywnego wypoczynku dzieci i młodzieży połączonego z działalnością edukacyjną w zakresie przeciwdziałania patologiom społecznym.

6. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu oraz turystyki i krajoznawstwa:

- 1) pomoc w szkoleniu sportowym dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportu prowadzących rywalizację w ramach polskich związków sportowych,
- 2) organizowanie i popularyzacja sportu w środowisku wiejskim,
- 3) popularyzacja krajoznawstwa i turystyki zmierzająca do poprawy warunków jej uprawiania oraz podnoszenia edukacji krajoznawczej wśród mieszkańców Gminy,
- 4) podnoszenie bezpieczeństwa osób wypoczywających nad wodą.

7. ekologii oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego:

- 1) wydawanie materiałów informacyjnych i organizowanie imprez edukacyjnych uwzględniających promocję Gminy,
- 2) organizowanie prelekcji z zakresu ochrony środowiska wśród młodzieży szkolnej, rajdów ekologicznych i konkursów.

8. działań na rzecz upowszechniania kultury i sztuki oraz ochrony dóbr kultury i tożsamości kulturowej:

- 1) rozbudzanie i zaspakajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych dzieci i młodzieży,
- 2) organizacja różnorodnych form edukacji kulturalnej i wychowania przez sztukę,
- 3) rozwijanie i propagowanie tradycji regionalnych (folkloru, rękodzieła ludowego, kuchni wielkopolskiej itp.),
- 4) wspieranie działalności amatorskiego ruchu artystycznego,
- 5) rozwój i popularyzacja czytelnictwa,
- 6) wydawnictwa lokalne propagujące wartości i tradycje kulturowe Gminy.

9. działalności wspomagających rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości:

- 1) szkolenia w celu podnoszenia kwalifikacji pracowników lokalnych przedsiębiorstw,
- 2) promocja lokalnych przedsiębiorców (brozury, wydawnictwa i informatory).

- § 9.** 1. Określa się planowaną wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu w kwocie 1.883.150 zł.
2. Szczegółowe określenie wysokości środków przeznaczonych na realizację Programu zawierać będzie uchwała budżetowa Rady Miejskiej w Krotoszynie na 2019 rok.
 3. Zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych może nastąpić po przyjęciu uchwały, o której mowa w ust. 2.
 4. W przypadku nie uchwalenia przez Radę Miejską budżetu do końca roku poprzedzającego rok budżetowy, podstawę do podpisania umów w miesiącu styczniu stanowić będzie projekt budżetu.
 5. Środki o których mowa w ust. 1 mogą w ciągu roku budżetowego zostać zwiększone w zależności od sytuacji finansowej gminy i nie powoduje to potrzeby zmiany programu.

DZIAŁ VII.

OKRES REALIZACJI PROGRAMU

- § 10.** Program realizowany będzie o okresie od 01 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019 r.

DZIAŁ VIII.

SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 11. Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym lub innym podmiotom odbywać się będzie na zasadach określonych w ustawie - w trybie otwartego konkursu ofert chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia zadania lub można je wykonać efektywniej w inny sposób.

§ 12. Na wniosek Podmiotu programu Burmistrz Krotoszyna może zlecić realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym na zasadach określonych w art.19a ustawy.

§ 13. Zadanie publiczne może być realizowane w ramach inicjatywy lokalnej zgodnie z zasadami określonymi w Ustawie oraz w odrębnej uchwale Rady Miejskiej w Krotoszynie.

§ 14. Wszelkie materiały promocyjne (np. ogłoszenia, materiały konferencyjne i inne związane z imprezą, brozury, ulotki, materiały prasowe, filmy, spoty, informacje na stronach internetowych) tworzone przez beneficjentów i skierowane do opinii publicznej muszą zawierać:

- Herb i/lub logo Miasta i Gminy Krotoszyn,
- wyraźną informację o dofinansowaniu projektu przez Miasto i Gminę Krotoszyn.

§ 15. Oceny formalnej oraz oceny merytorycznej wniosków złożonych w ramach otwartego konkursu ofert dokonuje Komisja Konkursowa.

§ 16. Dotacje nie mogą być wykorzystane na:

- 1) remonty budynków,

- 2) zadania i zakupy inwestycyjne,
- 3) zakupy gruntów,
- 4) działalność gospodarczą,
- 5) działalność polityczną.

DZIAŁ IX.

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

- § 17. 1. Sprawozdanie z realizacji Programu przygotowuje i przedstawia Burmistrzowi Krotoszyna pełnomocnik Burmistrza ds. organizacji pozarządowych.
2. Burmistrz Krotoszyna składa Radzie Miejskiej w Krotoszynie roczne sprawozdanie z realizacji Programu w terminie do dnia 31 maja 2020 roku.
 3. Do corocznej oceny realizacji Programu zostaną zastosowane następujące mierniki:
 - 1) liczba ogłoszonych konkursów,
 - 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
 - 3) liczba umów zawartych na realizację zadania publicznego,
 - 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane,
 - 5) ilość zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym w oparciu o środki budżetowe,
 - 6) liczba obszarów zadaniowych,
 - 7) wysokość środków przekazanych organizacjom w poszczególnych obszarach zadaniowych,
 - 8) liczba organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne w oparciu o środki budżetowe,
 - 9) wysokość środków finansowych przeznaczonych przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty na realizację zadań publicznych,
 - 10) wysokość budżetowych środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu,
 - 11) ilość złożonych wniosków na realizację inicjatywy lokalnej,
 - 12) ilość podpisanych umów na realizację inicjatywy lokalnej.

DZIAŁ X.

SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI

- § 18. 1. Roczny Program Współpracy Gminy Krotoszyn z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2019 r. sporządzany jest w Wydziale Oświaty i Spraw Społecznych, na bazie projektu programu, który poddany został procesowi konsultacji.
2. Program współpracy został poddany konsultacjom społecznym zgodnie z uchwałą Nr XVIII/152/2012 Rady Miejskiej w Krotoszynie z dnia 29 marca 2012 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

3. Konsultacje z organizacjami pozarządowymi zostały przeprowadzone w celu poznania opinii i uwag podmiotów sektora pozarządowego. Termin konsultacji wyznaczono w dniach: od 22 października 2018 r. do 5 listopada 2018 r. Projekt Programu został opublikowany na stronach internetowych www.krotoszyn.pl , www.wspoldzialamy.krotoszyn.pl oraz www.krotoszyn.bip.net.pl . Informacja o upublicznieniu projektu Programu została umieszczona na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Krotoszynie. Konsultacje przeprowadzono również z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego w Krotoszynie w dniu ... października 2018 r.
4. Informacje o wynikach konsultacji podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Krotoszynie www.krotoszyn.pl oraz www.krotoszyn.bip.net.pl w formie protokołu.

DZIAŁ XI.

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYM KONKURSIE OFERT

- § 19. 1. Komisja Konkursowa do oceny wniosków w otwartym konkursie ofert zostaje powołana Zarządzeniem Burmistrza Krotoszyna.
- W skład komisji wchodzi przedstawiciele organizacji pozarządowych oraz pracownicy Wydziału Oświaty i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Krotoszynie. Przedstawiciele organizacji pozarządowych wyłaniani są w tajnym głosowaniu co 4 lata.
2. Wszystkie wnioski, które wpływają do konkursu ofert podzielone są na 5 obszarów działania. Do każdego obszaru przydzielone są trzy osoby z Komisji Konkursowej, z zachowaniem reguły polegającej na wyłączeniu osób reprezentujących organizacje biorące udział w konkursie.
 3. Wszystkie oferty, które wpływają w odpowiedzi na ogłoszony przez Burmistrza Krotoszyna otwarty konkurs ofert, ocenia Komisja Konkursowa przy pomocy Karty Oceny Ofert.
 4. Komisja w zależności od ilości uzyskanych punktów oraz wnioskowanej kwoty ustala wysokość przyznawanej dotacji.
 5. Obsługę administracyjno – biurową Komisji Konkursowej prowadzą pracownicy Wydziału Oświaty i Spraw Społecznych.
 6. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji, będący przedstawicielem organu wykonawczego.
 7. Za udział w posiedzeniach Komisji jej członkom nie przysługuje wynagrodzenie, ani zwrot kosztów podróży.
 8. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z rozstrzygnięciem o wysokości kwoty przyznanej Dotacji dokonuje Burmistrz Krotoszyna.
 9. Informację o złożonych ofertach oraz o ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań, będą podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Krotoszynie oraz na stronie internetowej Miasta.

DZIAŁ XII.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- § 20. 1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie zastosowanie mają odpowiednio przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, ustawy Kodeks Cywilny, ustawy o finansach publicznych, ustawy o zamówieniach publicznych oraz ustawy kodeks Postępowania Administracyjnego.
- § 21. Wzory dokumentów związanych z realizacją Programu określa rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300).

Burmistrz Krotoszyna

Franciszek Marszałek

